

K I V O N A T

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. december 15-én tartott üléséről készült jegyzőkönyvéből.

A Képviselő-testület 5 fő jelenlétével 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

92/2025. /XII.15./ Ök. Határozat

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Javaslat a 2026. évi belső ellenőrzési terv elfogadására” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület az Önkormányzat irányítása és felügyelete alá tartozó költségvetési szervek 2026. évi belső ellenőrzési tervét az 1. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy jelen döntéséről, a határozat megküldésével tájékoztassa Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulását.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Pálosvörösmart, 2025. 12. 15.



Dr. Bekecs Andrea
Gyöngyös Város Jegyzője
2025.12.16. 13:13:14

dr. Bekecs Andrea
jegyző

**PÁLOSVÖRÖSMART KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATNAK,
ILLETVE ANNAK IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVNEK
2026. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE**

Elfogadta Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 92/2025. (XII.15.) számú határozatával

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések

Az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása.

Az Áht. 61. § (4) bekezdés szerint az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere – beleértve a belső ellenőrzést – keretében valósul meg.

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzési érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a költségvetési szerv a működése és gazdálkodása során a tevékenységeket szabályszerűen hajtsa végre,
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket, és
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használattól.

A Bkr. 29. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készíti el a stratégiai ellenőrzési tervet és az éves ellenőrzési tervet.

A Bkr. 31. §-a kimondja, hogy a belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

Az éves ellenőrzési terv készítéséhez szükséges adatszolgáltatás kitért a költségvetési szervek jogi státuszára, a foglalkoztatottak számára, a költségvetési szerv költségvetési főösszegére, valamint a kockázatelemzés során azon pénzügyi folyamatokra, melyek az adott szervezet jellemzik. Továbbá lehetőséget biztosított arra, hogy az adatszolgáltatásért felelős egyéb általa kockázatosnak és ellenőrzésre szoruló területet is megjelöljön.

A kockázatelemzést a Belső Ellenőrzési Kézikönyv útmutatása alapján készítette el a Társulás belső ellenőrzési vezetője.

A kockázatelemzés objektív módszer az ellenőrizendő területek kiválasztására, mely meghatározza a költségvetési szerv tevékenységében és belső kontrollrendszerében rejlő kockázatokat.

A kockázatelemzés célja az egyes folyamatok kockázatának mértékét megállapítani, a magas prioritású rendszereket beazonosítani. A rendszerek kockázatelemzését a kockázati tényezők súlya alapján végeztük el.

Kockázati tényezőként került meghatározásra a folyamatokban:

- a) Szabályok/működés összetettsége/változása
- b) Szervezeti változás
- c) Közvetlenül pénzben mérhető hatás
- d) A folyamat/tevékenység korábbi ellenőrzése

e) **Kontrollok megbízhatósága**

A kockázatok értékelése a Belső ellenőrzési kézikönyvben leírtak alapján történik, a magas kockázati tényezőjű tevékenységek kerülnek ellenőrzésre.

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat, illetve annak felügyelete, irányítása alá tartozó költségvetési szervre jutó ellenőrzési napok száma 2026. évben:

Ellenőrzési napok szám:	12 nap
Tanácsadói napok száma:	0 nap

A soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás és a képzésekre tervezett kapacitás a 2026. évi kistérségi munkaterv összeállításakor kerül meghatározásra.

2026. évi belső ellenőrzési terv

1. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység:	Pálosvörösmart Községi Önkormányzat
Az ellenőrzés tárgya:	A települési támogatások ellenőrzése
Az ellenőrzés célja:	Az ellenőrzésre kijelölt területek megfelelnek-e a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak?
Az ellenőrizendő időszak:	2025. január 1-től az ellenőrzés megkezdéséig
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés módszerei:	Dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2026. I. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	4 ellenőri nap
Azonosított kockázati tényező:	Közvetlenül pénzben mérhető hatás

2. ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység:	Pálosvörösmart Községi Önkormányzat
Az ellenőrzés tárgya:	A vagyongazdálkodás ellenőrzése során készített intézkedési tervben foglaltak megvalósulásának utóellenőrzése
Az ellenőrzés célja:	Az ellenőrzésre kijelölt területek megfelelnek-e a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak?
Az ellenőrizendő időszak:	2025. január 1-től az ellenőrzés megkezdéséig
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés módszerei:	Dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2026. III. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	3 ellenőri nap
Azonosított kockázati tényező:	Közvetlenül pénzben mérhető hatás

3. számú ellenőrzés

Az ellenőrzött szervezeti egység:	Pálos Óvoda
Az ellenőrzés tárgya:	A Pálos Óvodával kapcsolatos munkaügyi tevékenységeknek ellenőrzése
Az ellenőrzés célja:	Az ellenőrzésre kijelölt területek megfelelnek-e a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak?
Az ellenőrizendő időszak:	2025. január 1-től az ellenőrzés megkezdéséig
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés módszerei:	Dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
Az ellenőrzés tervezett ütemezése:	2026. II. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	1 fő belső ellenőr
Az ellenőrzésre tervezett napok száma:	5 ellenőri nap

Azonosított kockázati tényező:	Szabályok/működés összetettsége/változása
--------------------------------	---

Az egyes ellenőrzési típusok tartalma:

Rendszerellenőrzés: Rendszerek (irányítási, végrehajtási, pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési) működésének átfogó vizsgálata, melynek keretében a szabályszerűség, szabályozottság, gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség kerül ellenőrzésre

Szabályszerűségi ellenőrzés: annak ellenőrzése, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai.

Pénzügyi ellenőrzés: Az adott szervezet, program pénzügyi elszámolásainak, valamint ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése.

Teljesítmény-ellenőrzés: Az adott szervezet által végzett tevékenységek, programok egy jól körülhatárolható területén a működés, illetve a forrásfelhasználás, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének a vizsgálata.

KIVONAT

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. december 15-én tartott üléséről készült jegyzőkönyvéből.

A Képviselő-testület 5 fő jelenlétével 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

93/2025. /XII.15./ Ök. Határozat

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Nyugat-Hevesi Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megszüntetésével kapcsolatos előterjesztést és az alábbi döntést hozta.

1. A Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 91. § b) pontjában és a 88. § (2) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva - a jelen határozat 1. mellékletét képező megszüntető megállapodás szerinti tartalommal - elhatározza a Nyugat-Hevesi Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2025. december 31. napjával történő, jogutód nélküli megszüntetését.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a megszüntető megállapodást a Pálosvörösmart Községi Önkormányzat képviselőjében eljárva aláírja.

Felelős: Bodócs Attila polgármester

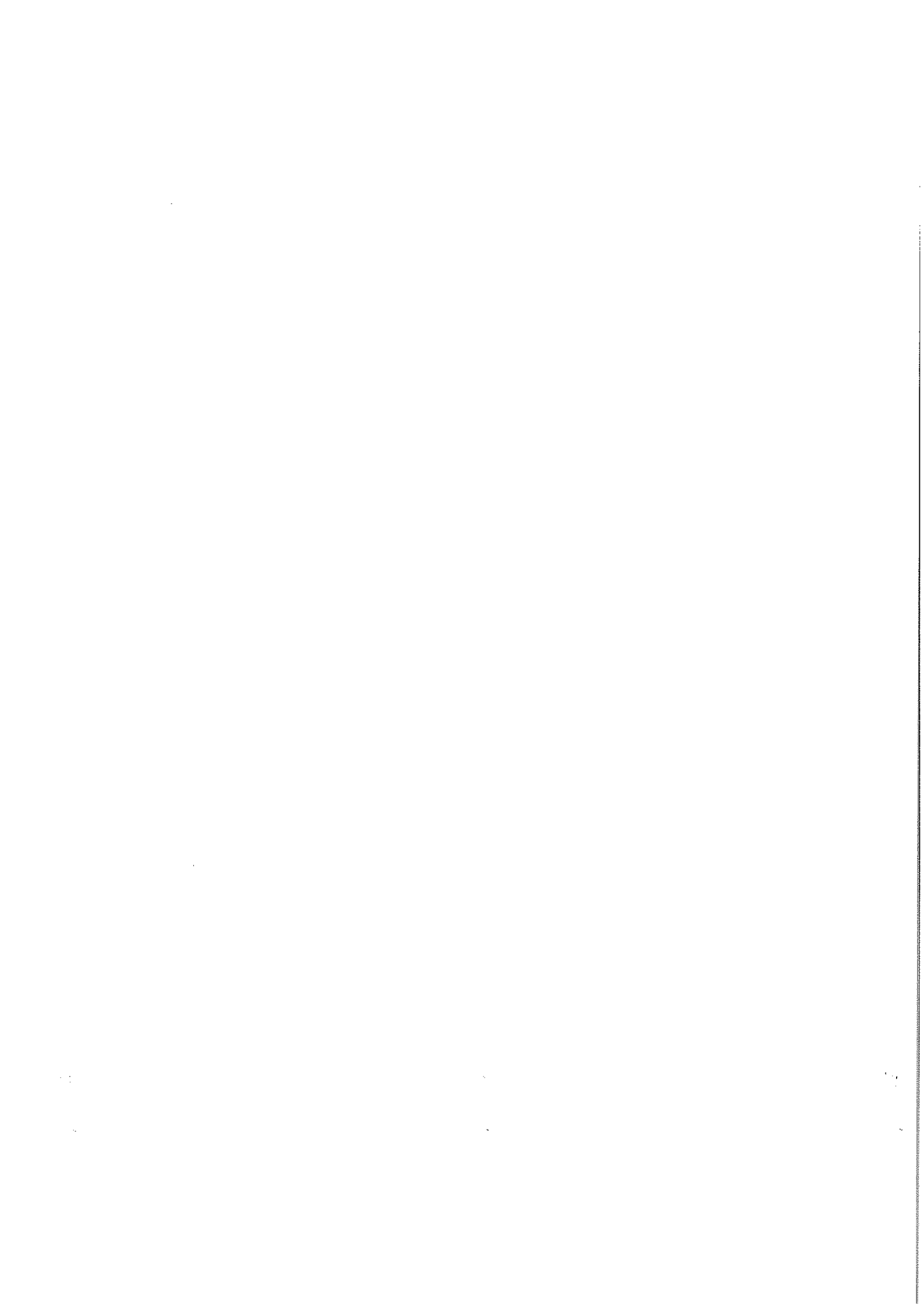
Határidő: értelem szerint

Pálosvörösmart, 2025. 12. 15.



Dr. Bekecs Andrea
Gyöngyös Város Jegyzője
2025.12.16. 13:13:39

dr. Bekecs Andrea
jegyző



KIVONAT

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. december 15-én tartott üléséről készült jegyzőkönyvéből.

A Képviselő-testület 5 fő jelenlétével 4 igen 1 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:

94/2025. /XII.15./ Ök. Határozat

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a Képviselő-testület 2026. évi munkatervének elfogadására” irányuló előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta.

1. A Képviselő-testület a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelet 11. §-ban foglaltak alapján e határozat mellékletét képező - 2026. évi munkatervét elfogadja.
2. A képviselő-testület felkéri a közigazgatási és intézményirányítási iroda irodavezető helyettesét, hogy a Munkatervet az érintetteknek küldje meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Bodócs Attila polgármester

Fekete Edina Judit közigazgatási és intézményirányítási irodavezető-helyettes

Pálosvörösmart, 2025. 12. 15.



Dr. Bekecs Andrea
Gyöngyös Város Jegyzője
2025.12.16. 13:13:35

dr. Bekecs Andrea
jegyző

PÁLOSVÖRÖSMART KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2026. ÉVI

MUNKATERVE

Jóváhagyva a Képviselő-testület 94/2025. (XII. 15.) önkormányzati határozatával.

JANUÁR

Az ülés időpontja: 2026. január 26. 16.00 óra

- 1/ **Javaslat a Polgármester szabadságolási tervének elfogadására**
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Jegyző

- 2/ **Javaslat az Önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadására**
Előterjesztő: Polgármester
Előadók: Pénzügyi és Költségvetési Irodavezető

- 3/ **Javaslat működési támogatás megállapítására (Katolikus Egyházközség)**
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Polgármester

- 4/ **Javaslat „Pálosvörösmart díszpolgára” cím alapításáról és adományozásának rendjéről szóló rendelet felülvizsgálatára**
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Polgármester

FEBRUÁR

Az ülés időpontja: 2026. február 23. 16.00 óra

- 1/ **Beszámoló a Községi Színtér 2025. évi szakmai munkájáról, javaslat a 2026. évi szakmai munkaterv jóváhagyása**
Előterjesztő: Közigazgatási és Intézményirányítási Iroda
Előadó: Közigazgatási és Intézményirányítási Irodavezető
közművelődési referens

- 2/ **Javaslat Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2026. évi rendezvénytervének elfogadására**
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Polgármester

- 3/ **Javaslat a 2025. évi költségvetési rendelet módosítására**
Előterjesztő: Polgármester
Előadók: Pénzügyi és Költségvetési Irodavezető

- 4/ **Javaslat megbízási szerződések meghosszabbítására (honvédelmi referens)**
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Polgármester

MÁRCIUS

Az ülés időpontja: 2026. március 30. 16.00 óra

- 1/ Pálosvörösmart 2025. évi környezetvédelmi beszámolója
Előterjesztő: Városüzemeltetési Iroda
Előadó: Városüzemeltetési Irodavezető
- 2/ Javaslat a szociális és gyermekétkeztetés térítési díjairól szóló 9/2018. (VIII.12.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Közigazgatási és Intézményirányítási Irodavezető
- 3/ Javaslat 2026. évi közbeszerzési terv elfogadására
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Pénzügyi és Költségvetési Irodavezető
- 4/ Javaslat a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet felülvizsgálatára
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Polgármester

ÁPRILIS

Az ülés időpontja: 2026. április 27. 16.00 óra

- 2/ Beszámoló a Pálosvörösmarti Polgárőr Egyesület 2025. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Polgárőrség vezetője
Előadó: Polgárőrség vezetője
- 3/ Javaslat lakásbérleti szerződés meghosszabbítására (Rákóczi F. u. 116.)
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Polgármester

MÁJUS

Az ülés időpontja: 2026. május 26. 16.00 óra

- 1/ Beszámoló az Önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Előterjesztő: Közigazgatási és Intézményirányítási Iroda
Előadó: Közigazgatási és Intézményirányítási Irodavezető
- 2/ Beszámoló a belső ellenőrzési feladatellátás 2025. évi teljesítéséről
Előterjesztő: Polgármester
Előadók: Jegyző

3/ Beszámoló az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének végrehajtásáról, javaslat a 2025. évi maradvány jóváhagyására

Előterjesztő: Polgármester

Előadó: Pénzügyi és Költségvetési Irodavezető

4/ Tájékoztató a közrend, közbiztonság alakulásáról

Előterjesztő: HVM Rendőr-főkapitányság vezetője

Előadó: Gyöngyösi Rendőrkapitányság vezetője vagy megbízottja

JÚNIUS

Az ülés időpontja: 2026. június 29. 16.00 óra

- 1/ **Javaslat az Önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének módosítására**
Előterjesztő: Polgármester
Előadók: Pénzügyi és Költségvetési Irodavezető
- 2/ **Javaslat a Pálosvörösmarti Könyvtár, Információs és Közösségi Hely 2025. évi szolgáltatásairól szóló tájékoztató elfogadására**
Előterjesztő: Polgármester
Előadók: Közigazgatási és Intézményirányítási irodavezető
- 3/ **Javaslat Pálosvörösmart Helyi Esélyegyenlőségi programjának (2024-2029) felülvizsgálatára**
Előterjesztő: Polgármester
Előadók: Közigazgatási és Intézményirányítási irodavezető

JÚLIUS
AUGUSZTUS
ÜLÉSEZÉSI SZÜNET

SZEPTEMBER

Az ülés időpontja: 2026. szeptember 28. 16.00 óra

- 1/ **Javaslat víziközművek 15 éves gördülő fejlesztési tervének elfogadására**
Előterjesztő: Polgármester
Előadók: Városüzemeltetési Irodavezető
- 2/ **Javaslat vélemény kialakítására általános iskolai felvételi körzethatárok megállapításához**
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Közigazgatási és Intézményirányítási Irodavezető
- 3/ **Javaslat a Pálos Fogadó bérletére vonatkozó pályázati felhívás közzétételére**
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Polgármester

OKTÓBER

Az ülés időpontja: 2026. október 26. 16.00 óra

- 1/ **Javaslat az Önkormányzat 2026. évi költségvetési rendeletének módosítására**
Előterjesztő: Polgármester
Előadók: Pénzügyi és Költségvetési Irodavezető

NOVEMBER

Az ülés időpontja: 2026. november 23. 16.00 óra

- 1/ **Tájékoztató a 2027. évre várható adóbevételekről**
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Pénzügyi és Költségvetési Irodavezető

- 2/ **Javaslat a Pálos Fogadó bérletére vonatkozó pályázatok elbírálására**
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Polgármester

DECEMBER

Az ülés időpontja: 2026. december 14. 16.00 óra

- 1/ **Javaslat a 2027. évi belső ellenőrzési terv elfogadására**
Előterjesztő: Jegyző
Előadók: Jegyző

- 2/ **Javaslat a Képviselő-testület 2027. évi munkatervére**
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Polgármester

- 3/ **Javaslat megbízási szerződések meghosszabbítására (honvédelmi referens)**
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Polgármester

- 4/ **Javaslat a vegyes háziorvosi körzet feladatait érintő rendszergazdai szerződés meghosszabbítására**
Előterjesztő: Polgármester
Előadó: Polgármester

K I V O N A T

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. december 15-én tartott üléséről készült jegyzőkönyvből.

A Képviselő-testület 5 fő jelenlétével 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

95/2025. /XII.15./ Ök. Határozat

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat óvodások angol nyelvoktatásának támogatására című előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Pálosvörösmart Községi Önkormányzat a Pálosi Óvoda vonatkozásában az óvodás gyermekek angol nyelvű oktatásának biztosítására 2026. január 01. napjától 2026. június 30. napjáig történő határozott időtartamra vonatkozóan a BRIGHT-ON ELT Nyelviskola és Fordítóiroda Kft-vel (székhely: 3200 Gyöngyös, Bugát Pál tér 1/1., adószám: 32312128-1-10) háromoldalú szerződést köt.
2. A képviselő-testület egyetért azzal, hogy a nyelvoktatás szerződésben meghatározott bruttó 2700 Ft/óra/fő összeg 50 %-át az általános tartalék terhére biztosítsa. A szerződés időtartamára vonatkozóan az önkormányzat kötelezettségvállalása 453 600 Ft.
3. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a 2026. évi költségvetésében megtervezi az 2. pont szerinti összeget. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására, és felkéri a Pénzügyi és Költségvetési Irodát, hogy a kötelezettségvállalást a 2026. évi költségvetésbe tervesse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Bodócs Attila polgármester

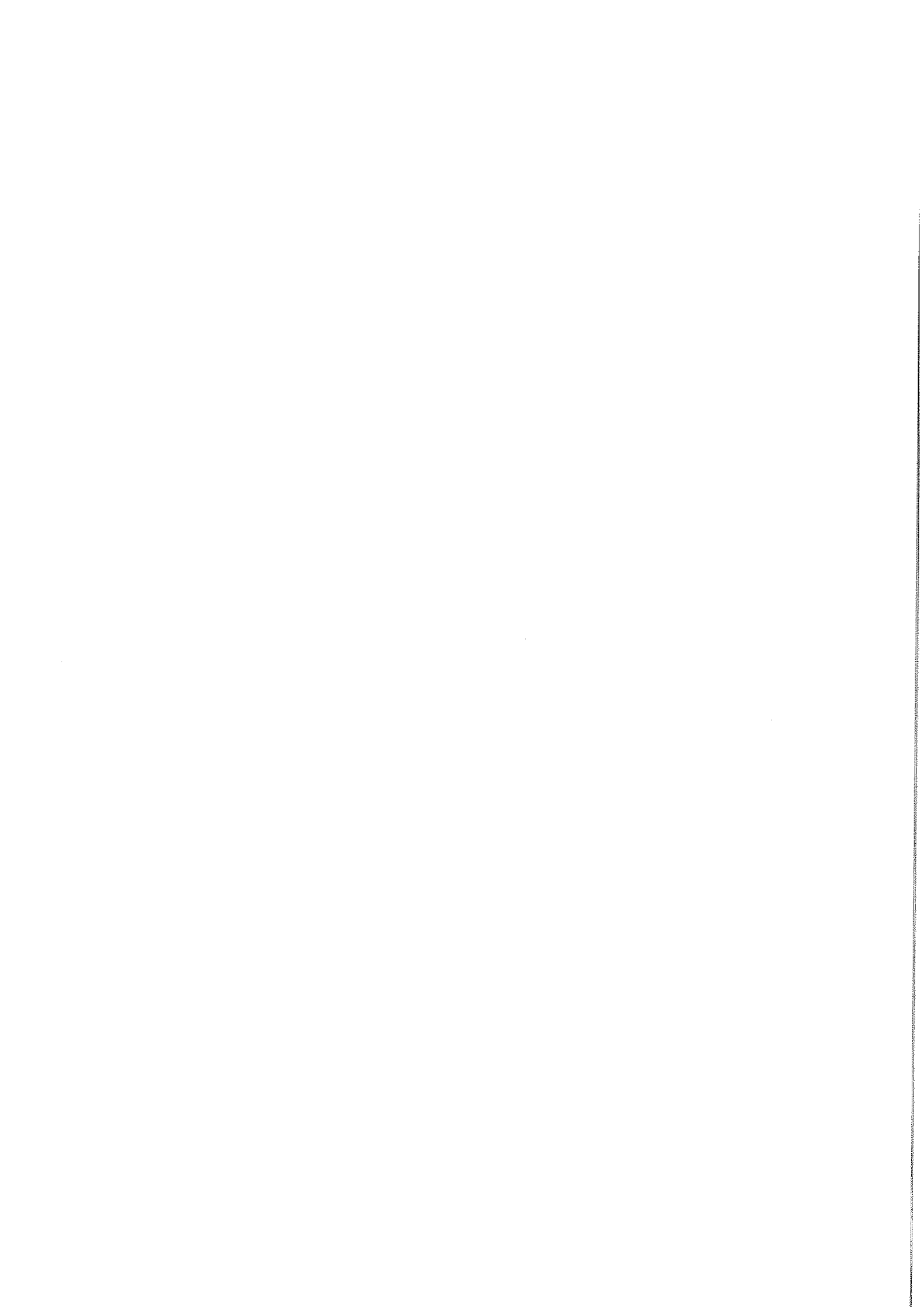
Faragó Melinda pénzügyi és költségvetési irodavezető

Pálosvörösmart, 2025. 12. 15.



Dr. Bekecs Andrea
Gyöngyös Város Jegyzője
2025.12.16. 13:13:05

dr. Bekecs Andrea
jegyző



K I V O N A T

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. december 15-én tartott üléséről készült jegyzőkönyvéből.

A Képviselő-testület 5 fő jelenlétével 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

96/2025. /XII.15./ Ök. Határozat

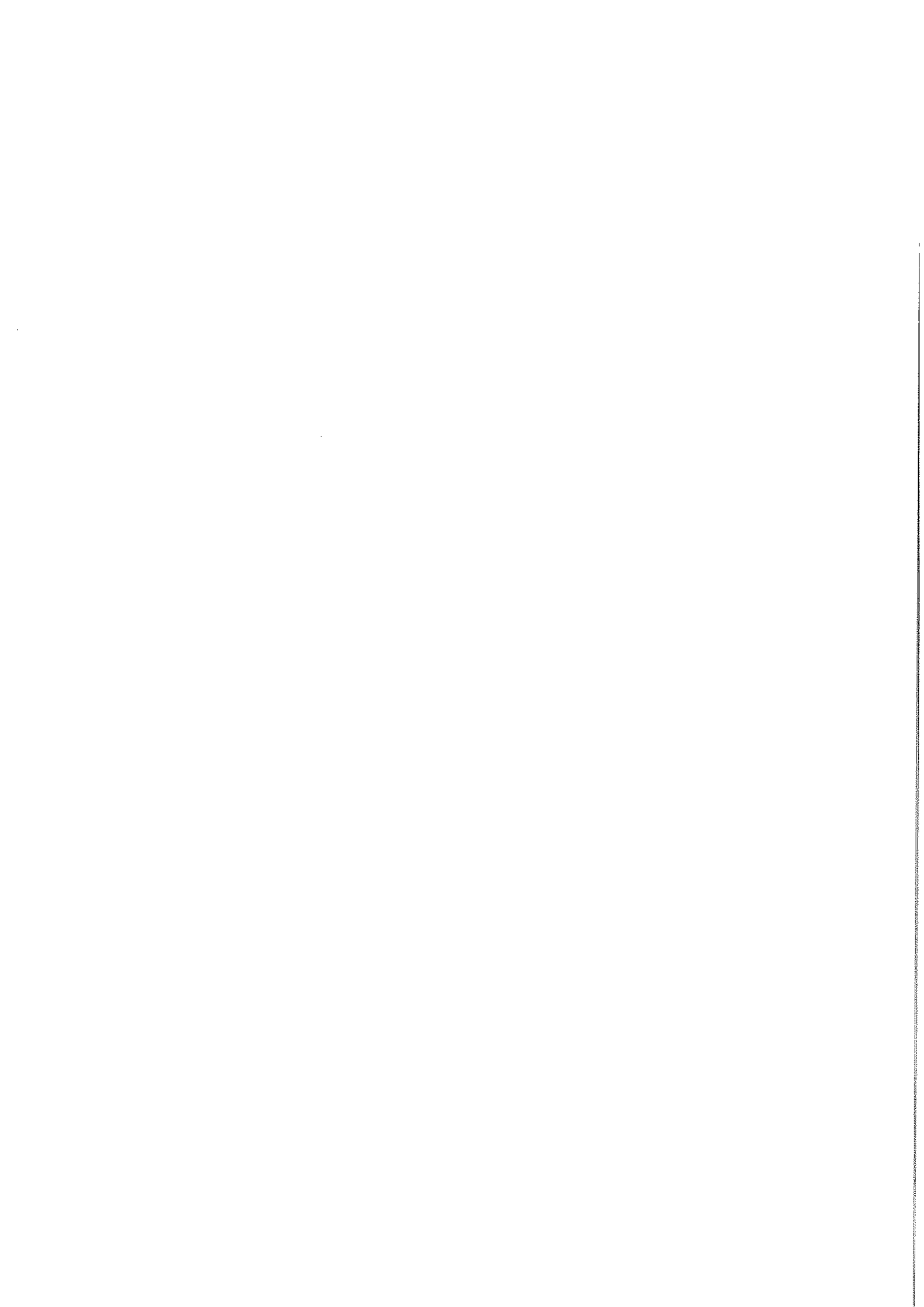
Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármester Társulási Tanácsokban végzett tevékenységéről szóló beszámolót, és azt elfogadta.

Pálosvörösmart, 2025. 12. 15.



Dr. Bekecs Andrea
Gyöngyös Város Jegyzője
2025.12.16. 13:13:48

dr. Bekecs Andrea
jegyző



K I V O N A T

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. december 15-én tartott üléséről készült jegyzőkönyvéből.

A Képviselő-testület 5 fő jelenlétével 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

97/2025. /XII.15./ Ök. Határozat

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Javaslat díszpolgári cím adományozására című előterjesztést és az alábbi döntést hozta.

1. A Képviselő-testület Pálosvörösmart Községi Önkormányzat képviselő-testületének „PÁLOSVÖRÖSMART DÍSZPOLGÁRA” cím alapításáról és adományozásának rendjéről 1/2006. (X.14.) rendeletének 4. § (3) bekezdése alapján „Pálosvörösmart Díszpolgára” címet adományoz Dr. Breuer János pálosvörösmarti lakos részére.
2. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert az elismerés átadásának megszervezésére.

Határidő: 2025. december 21.

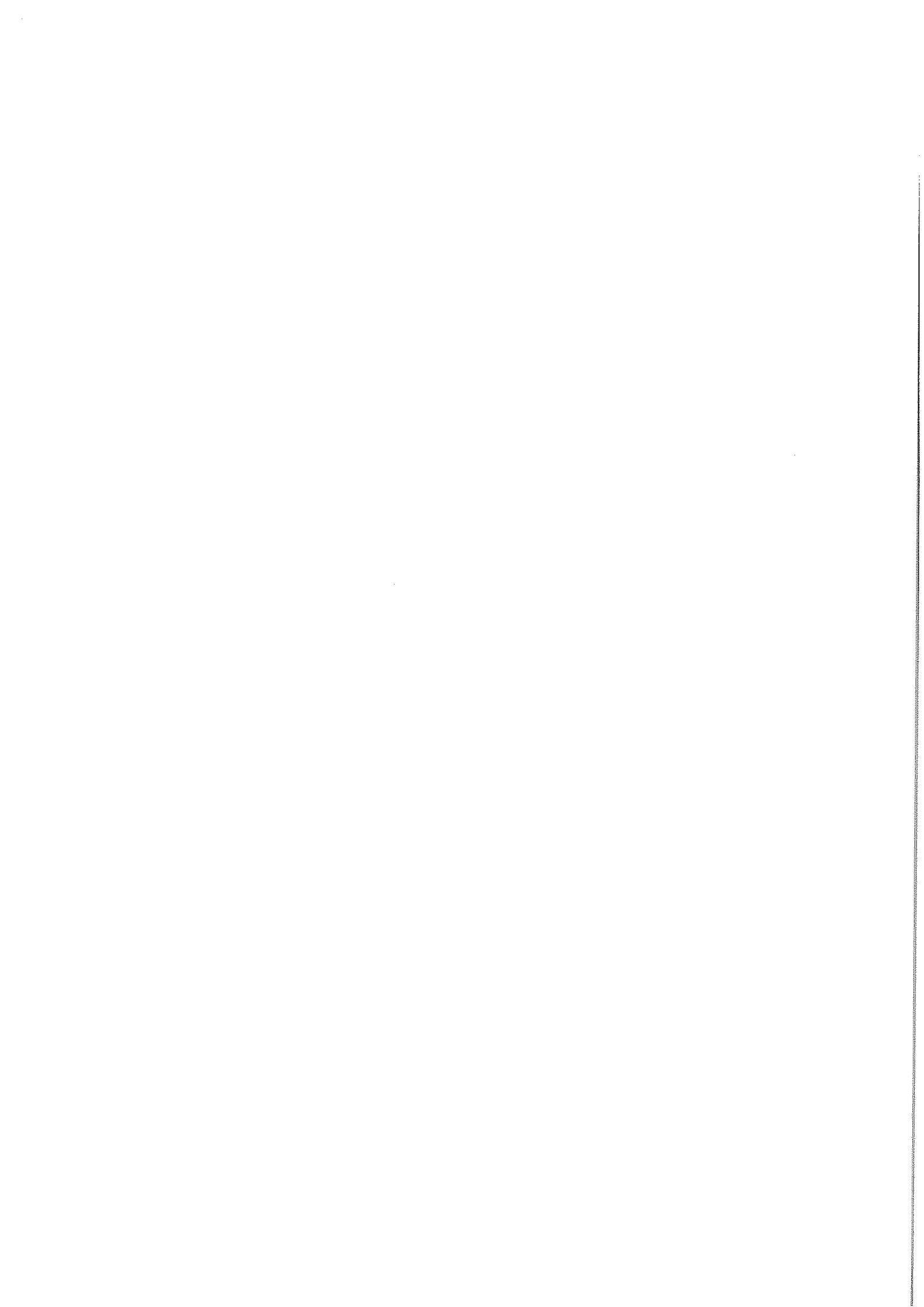
Felelős: Bodócs Attila polgármester

Pálosvörösmart, 2025. 12. 15.



Dr. Bekecs Andrea
Gyöngyös Város Jegyzője
2025.12.16. 13:13:19

dr. Bekecs Andrea
jegyző



KIVONAT

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. december 15-én tartott üléséről készült jegyzőkönyvéből.

A Képviselő-testület 5 fő jelenlétével 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

98/2025. /XII.15./ Ök. Határozat

Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Javaslat a 16/2025. (II.24.) számú képviselő-testületi határozat módosítására című előterjesztést, és az alábbi döntést hozta.

1. A Képviselő-testület dönt arról, hogy Pálosvörösmart Községi Önkormányzat képviselő-testületének 16/2025. (II.24.) számú határozatának 2. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„2. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a honvédelmi referensi feladatok ellátására a Gyöngyös Városi Önkormányzattal és Gonda Tivadar kötött háromoldalú megbízási szerződés 2025. március 01. napjától 2025. december 31. napjáig meghosszabbításra kerüljön – a háromoldalú szerződés értelmében Pálosvörösmart Községi Önkormányzat által fizetett bruttó 12 000 Ft/hó megbízási díj ellenében – változatlan feltételek mellett.”

2. Az önkormányzati határozat egyebekben változatlan marad.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Bodócs Attila polgármester

Pálosvörösmart, 2025. 12. 15.



Dr. Bekecs Andrea
Gyöngyös Város Jegyzője
2025.12.16. 13:13:28

dr. Bekecs Andrea
jegyző

