

# J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült:** Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. február 14-én 16.00 órákor tartott ülésén

## A Képviselő-testület ülésén hozott döntések:

### *önkormányzati rendeletek, határozatok*

<b>határozatok száma:</b>	<b>tárgya:</b>
11/2022. /II.14./	Javaslat 511 hrsz-ú ingatlan érintő döntésre
12/2022. /II.14./	Javaslat vegyes háziorvosi körzetben foglalkoztatott ápoló felmondásának elfogadására
13/2022. /II.14./	Javaslat önkormányzati tulajdonú ingatlan értékesítésére irányuló javaslatra
14/2022. /II.14./	Beszámoló a Községi Színtér 2021. évi szakmai munkájáról, javaslat a 2022. évi szakmai munkaterv jóváhagyására
15/2022. /II.14./	Javaslat az informatikai rendszer üzemeltetésére irányuló megbízási szerződés meghosszabbítására
16/2022. /II.14./	Javaslat a központi orvosi ügyelettel kapcsolatos döntésre
17/2022. /II.14./	Javaslat a temetőben lévő harangláb bontására
18/2022. /II.14./	Javaslat a Kultúrház és termeinek használatáért fizetendő
<b>rendeletek száma:</b>	<b>tárgya:</b>
3/2022. /II.15./	2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.8.) önkormányzati rendelet módosításáról
4/2022. /II.15./	4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelete Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről
5/2022. /II.15./	5/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelete a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről

Jelen vannak:  
Bodócs Attila polgármester  
Repa József alpolgármester, képviselő  
Koncz Ferenc képviselő

### Tanácskozási joggal jelen vannak:

dr. Kozma Katalin Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal – jegyző  
Kovács Róbert - pénzügyi és költségvetési igazgató  
Jeszenszkiné Szikra Brigitta - pénzügyi és költségvetési igazgatóhelyettes

**Bodócs Attila polgármester:** Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően került összehívásra, 3 fővel határozatképes, az ülést megnyitja. Tájékoztodik arról, hogy a napirendekhez kapcsolódó anyagokat mindenki megkapta-e, javaslatot tesz a napirendi pontok sorrendjében a kiküldöttől való eltérésre, a zárt napirendi pontok elsőként tárgyalására.

Javaslatot tesz a napirend kibővítésére:

- Javaslat az 520 hrsz-ú ingatlan értékesítésére

*A Képviselő-testület –3 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással –a napirend megváltoztatott sorrendjére és kibővítésére tett javaslatot elfogadja.*

### **A Képviselő-testület zárt ülésben kezdi meg munkáját.**

**1. napirend:** *Javaslat a Pálosvörösmart 511 hrsz-ú ingatlant érintő döntésre*

**Előterjesztő:** *Bodócs Attila polgármester*

**Előadó:** *dr. Kozma Katalin jegyző*

A Képviselő-testület – 3 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot fogadta el:

### **11/2022. /II.14./ Ök. Határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Pálosvörösmart 511 hrsz-ú ingatlant érintő döntésre irányuló javaslatot, és az alábbi döntést hozta.*

1. *A Képviselő-testület 5/2022. (I.24.) önkormányzati határozatát az alábbiak szerint módosítja:*

*A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a Pálosvörösmart 511 hrsz-ú ingatlant az Önkormányzat javára terhelő visszavásárlási jogot, elővásárlási jogot és beépítési kötelezettség biztosítására feljegyzett elidegenítési és terhelési tilalmat megelőzően a K&H Bank Zrt. javára 77 M Ft erejéig zálogjog, és annak biztosítására elidegenítési és terhelési tilalom, valamint a Magyar Állam javára 5 M Ft és járulékai erejéig jelzálogjog és annak biztosítására elidegenítési és terhelési tilalom kerüljön bejegyzésre az ingatlannyilvántartásba.*

2. *A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy döntéséről tájékoztassa a kérelmezőket, valamint felhatalmazza a Polgármestert a hozzájáruló nyilatkozat kiadására.*

**Határidő:** 2022. február 20.

**Felelős:** *Bodócs Attila polgármester*  
*dr. Kozma Katalin jegyző*

**2. napirend:** *Javaslat háziorvosi körzet feladatainak ellátására vonatkozó megállapodás megkötésére*

**Előterjesztő:** *Bodócs Attila polgármester*

**Előadó:** *Bodócs Attila polgármester*

A Képviselő-testület – 3 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

12/2022. /II.14./ Ök. Határozat

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Polgármester Úr előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat vegyes háziorvosi körzetben foglalkoztatott ápoló felmondásának elfogadására” című előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:*

- 1. A Képviselő-testület tudomásul veszi Barkóczy János Györgyné a pálosvörösmarti vegyes háziorvosi körzet ápolói feladataira létrejött egészségügyi szolgálati munkaszerződésének próbaidő alatti indoklás nélküli felmondását és a munkaviszony keretében történő foglalkoztatotti jogviszonyát 2022. február 28. napjával megszünteti.*
- 2. A Képviselő-testület felhatalmazza Pálosvörösmart Község Polgármesterét az 1. pont szerinti egészségügyi szolgálati munkaszerződés megszüntetésére, valamint a tevékenységhez szükséges bejelentések Heves Megyei Kormányhivatal Hatvani Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé történő megtételére.*

Határidő: 2022. február 28.

Felelős: Bodócs Attila polgármester

*dr. Horváth Gábor közigazgatási és intézményirányítási igazgató (előkészítésért)*

3. napirend: *Javaslat az 520 hrsz-ú ingatlan értékesítésére*

Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester

Előadó: Bodócs Attila polgármester

A Képviselő-testület – 3 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:

13/2022. /II.14./ Ök. Határozat

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítésére irányuló javaslatot, és az alábbi döntést hozta.*

- 1. A Képviselő-testület pályázat mellőzésével kijelöli értékesítésre az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, Pálosvörösmart 520 hrsz-ú, 700 m<sup>2</sup> alapterületű, „kivett beépítetlen terület” művelési ágú ingatlan Varga János ajánlattevő részére, bruttó 10.000 Ft/m<sup>2</sup>, azaz összesen bruttó 7.000.000 Ft összegű vételáron. Az adásvétellel kapcsolatos járulékos költségek (üggyédi költség, igazgatási szolg. díj, telekhatár-kitűzés díja) a vevőt terhelik. Az adásvételi szerződésben az Önkormányzat javára 4 éves beépítési kötelezettséget, visszavásárlási, valamint elővásárlási jogot, továbbá elidegenítési és terhelési tilalmat kell kikötni.*
- 2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az ajánlattevőket a döntésről tájékoztassa, és a szerződéskötést koordinálja, valamint felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.*

**Határidő:** 2022. február 28.

**Felelős:** Bodócs Attila polgármester

**dr. Kozma Katalin jegyző (előkészítésért)**

**A Képviselő-testület nyilvános ülésben folytatja munkáját.**

**4. napirend: Javaslát a 2021. évi költségvetési rendelet módosítására**

**Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester**

**Előadó: Kovács Róbert pénzügyi és költségvetési igazgató**

**Kovács Róbert pénzügyi és költségvetési igazgató:** A tavalyi teljesítési adatokhoz történő igazítást céloztuk meg ezzel a költségvetési módosítással. 35 millió forintos mérlegfőösszeg növekedést tartalmaz, aminek a legjelentősebb része a Pálosok pályázatának utólagosan megítélt 29 millió forintos támogatása. Néhány kisebb helyi adók és más bevételeket érintő módosítási javaslatot tettünk, természetesen egyeztetve a kollegákkal.

***A Képviselő-testület – 3 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi rendeletet hozta:***

***Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének***

***3/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelete***

***Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló***

***3/2021. (II.8.) önkormányzati rendelet módosításáról***

***A Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói jogkörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:***

**1. §**

***A Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.8.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:***

***„(1) A Képviselő-testület a Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének főösszegét 250.477.602 Ft-ban hagyja jóvá az 1. melléklet szerint. A főösszegegen belül a költségvetési bevételeket 163.662.478 Ft-ban, a költségvetési kiadásokat pedig 230.652.508 Ft-ban állapítja meg.”***

**3. §**

***A R. 4. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:***

***„(1) A Képviselő-testület a 3. § (1) bekezdésében megállapított költségvetési főösszeget bevételi források szerinti bontásban az alábbiak szerint határozza meg:***

- 1. Működési célú támogatások 53.999.307 Ft***
- 2. Felhalmozási célú támogatások 49.033.953 Ft***
- 3. Közhatalmi bevételek 9.981.088 Ft***

PÁLOSVÖRÖSMART KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE 2021

1. melléklet a 3/2021. (II.8.) önkormányzati rendelethez

Száma	Név	Költségvetési évek												Összesen						
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032							
1	Államháztartás belső támogatások	45 071 959	32 846 846	0	50 976 345	1 452 482	0	1 132 482	53 698 307	0	53 989 307	37 947 511	0	37 947 511	0	37 947 511	0	37 947 511		
2	Felhalmozás előirányozásai	0	0	19 908 484	19 902 484	20 125 469	20 125 469	29 125 469	46 033 353	46 033 353	5 882 636	5 882 636	0	5 882 636	0	5 882 636	0	5 882 636		
3	Közhatalmi bevételek	3 939 000	7 231 990	0	7 231 990	2 749 098	2 749 098	2 749 098	9 981 098	9 981 098	48 779 520	47 133 336	0	47 133 336	1 307 536	48 500 852	0	48 500 852		
4	Államháztartás belső támogatások	0	0	6 339 800	6 339 800	2 749 098	2 749 098	2 749 098	9 981 098	9 981 098	1 450 000	1 450 040	0	1 450 040	0	1 450 040	0	1 450 040		
5	Felhalmozás előirányozásai	4 693 000	4 693 000	0	4 693 000	160 100	160 100	160 100	5 016 100	5 016 100	3 082 376	3 082 376	0	3 082 376	224 787	3 287 163	0	3 287 163		
6	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	43 630 000	43 630 000	0	43 630 000	0	0	0	43 630 000	43 630 000	32 467 272	32 467 272	0	32 467 272	1 991 156	34 458 428	0	34 458 428		
7	Felhalmozás előirányozásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
8	Felhalmozás előirányozásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 979 915	3 979 915	0	3 979 915	0	3 979 915	0	3 979 915		
9	Közhatalmi bevételek összesen (1+...+7)	102 347 769	64 506 636	65 838 484	100 475 319	4 067 680	29 125 469	33 187 159	68 998 625	68 998 625	94 663 353	183 682 479	183 682 479	183 682 479	33 923 164	948 156	34 671 520	91 030 004	220 632 506	
10	Államháztartás belső támogatások	64 657 329	40 882 605	34 843 364	65 905 989	29 761 474	-	1 484 161	70 629 979	70 629 979	-	-	-	-	22 277 313	-	-	3 633 949	-	
11	Államháztartás belső támogatások	0	0	0	0	1 484 161	0	1 484 161	1 484 161	1 484 161	0	1 484 161	0	1 484 161	0	1 484 161	0	1 484 161	0	
12	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	69 598 964	26 784 250	38 023 254	66 807 504	0	0	0	28 794 250	38 023 254	38 023 254	66 807 504	66 807 504	66 807 504	364 384	364 384	0	364 384	18 522 459	
13	Felhalmozás előirányozásai	16 415 305	16 415 075	0	16 415 075	394 394	394 394	394 394	18 522 459	18 522 459	0	18 522 459	18 522 459	18 522 459	364 384	364 384	0	364 384	18 825 094	
14	Finanszírozás bevételei	32 274 268	45 943 625	38 023 254	84 965 679	1 846 846	0	1 846 846	48 791 670	48 791 670	38 023 254	38 815 124	38 815 124	38 815 124	364 384	364 384	0	364 384	19 825 094	
15	Bevételek összesen (9+...+14)	181 716 038	111 880 160	103 561 738	215 441 838	5 910 235	29 125 469	35 025 704	117 790 385	132 687 207	132 687 207	259 477 602	259 477 602	259 477 602	34 187 546	35 025 704	948 156	35 025 704	91 030 004	299 477 602

4. *Működési bevételek 5.018.130 Ft*
  5. *Felhalmozási bevételek 45.630.000 Ft*
  6. *Működési célú átvett pénzeszköz 0 Ft*
  7. *Felhalmozási célú átvett pénzeszköz 0 Ft*
  8. *Hitel, kölcsönfelvétel 0 Ft*
  9. *ÁHT-n belüli megelőlegezés 1.484.161 Ft*
  10. *Maradvány igénybevétele 66.807.504 Ft*
  11. *Irányítószeri támogatás 18.523.459 Ft*
- A bevételi főösszeg részletezését az 1., 2. és 2/A. melléletek tartalmazzák.*

*(2) A Képviselő-testület a 3. § (1) bekezdés 1. pontjában megállapított költségvetési főösszeget kiadási előirányzatok szerinti bontásban az alábbiak szerint hagyja jóvá:*

1. *Személyi juttatások 37.947.511 Ft*
2. *Munkaadókat terhelő járulékok 5.892.536 Ft*
3. *Dologi kiadások 48.500.895 Ft*
4. *Ellátottak pénzbeli juttatásai 1.459.040 Ft*
5. *Egyéb működési célú kiadások 3.297.165 Ft*
6. *Beruházások 54.455.705 Ft*
7. *Felújítások 5.913.973 Ft*
8. *Egyéb felhalmozási célú kiadások 30.660.326 Ft*
9. *Tartalékok 42.525.357 Ft*
10. *Hitel, kölcsöntörlesztés 0 Ft*
11. *Áht-n belüli megelőlegezés törlesztése 1.301.635 Ft*
12. *Irányítószeri támogatás 18.523.459 Ft*

*A kiadási főösszeg intézmények és feladatok szerinti részletezését az 1. és 3. melléletek tartalmazzák.”*

3. §

*A R. 1. mellélete helyébe az 1. melléklet lép.*

4. §

*Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.*

  
**Bodócs Attila**  
polgármester

**dr. Kozma Katalin**  
jegyző







**5. napirend: Javaslat az Önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének elfogadására**

**Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester**

**Előadó: Kovács Róbert pénzügyi és költségvetési igazgató**

**Bodócs Attila polgármester:** Összeírtuk és át lett beszélve minden pontja igazgató úrral. Van olyan tétel, ami úgy szerepel, hogy össze van vegyítve. A kultúrháznál a kerítéscsere a 1,5 millió működésre fordított összegbe lett beépítve. Van olyan, ami külön lett szedve, például kamerarendszernél külön vettük magának a számítógépnek a fejlesztését, külön vettük a legalizálását, külön vettük a plusz kamera telepítést.

*A Képviselő-testület – 3 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi rendeletet hozta:*

***Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelete  
Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről***

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói jogkörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:*

***I. Fejezet  
Általános rendelkezések***

***1. §***

*A rendelet hatálya kiterjed:*

- 1. a Képviselő-testületre és annak bizottságaira,*
- 2. az önkormányzat intézményére,*
- 3. továbbá a Képviselő-testület, illetve a bizottságok által megállapított támogatásokra és kedvezményezettjeire.*

***2. §***

*A Képviselő-testület a címrendet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 15. § alapján a 10. melléklet szerint állapítja meg.*

***II. Fejezet  
Az Önkormányzat főbb gazdasági mutatói***

***1. Költségvetés főösszege, bevételei és kiadásai***

***3. §***

*(1) A Képviselő-testület a Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének főösszegét 166.021.715 Ft-ban hagyja jóvá az 1. melléklet szerint. A főösszegegen belül a költségvetési bevételeket 82.561.477 Ft-ban, a költségvetési kiadásokat pedig 148.552.566 Ft-ban állapítja meg.*

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat által a költségvetés végrehajtása kapcsán elszámolt működési jellegű többletbevételeit tartalékképzésre fordítja.

(3) Az Önkormányzat a költségvetési évet követő további három év költségvetésére készült prognózist

1. 2023. évre 166.775.000 Ft

2. 2024. évre 168.347.000 Ft

3. 2025. évre 170.083.000 Ft

bevételi és kiadási főösszeggel a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### 4. §

(1) A Képviselő-testület a 3. § (1) bekezdésében megállapított költségvetési főösszeget bevételi források szerinti bontásban az alábbiak szerint határozza meg:

1. Működési célú támogatások 55.601.477 Ft

2. Felhalmozási célú támogatások 0 Ft

3. Közhatalmi bevételek 8.679.000 Ft

4. Működési bevételek 4.281.000 Ft

5. Felhalmozási bevételek 14.000.000 Ft

6. Működési célú átvett pénzeszköz 0 Ft

7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz 0 Ft

8. Hitel, kölcsönfelvétel 0 Ft

9. ÁHT-n belüli megelőlegezés törlesztése 0 Ft

10. Maradvány igénybevétele 67.475.250 Ft

11. Irányítószervi támogatás 15.984.988 Ft

A bevételi főösszeg részletezését az 1., 2. és 6. mellékletek tartalmazzák.

(2) A Képviselő-testület a 3. § (1) bekezdés 1. pontjában megállapított költségvetési főösszeget kiadási előirányzatok szerinti bontásban az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Személyi juttatások 37.104.857 Ft

2. Munkaadókat terhelő járulékok 4.925.932 Ft

3. Dologi kiadások 40.075.000 Ft

4. Ellátottak pénzbeli juttatásai 1.500.000 Ft

5. Egyéb működési célú kiadások 6.384.655 Ft

6. Beruházások 5.414.000 Ft

7. Felújítások 3.190.000 Ft

8. Egyéb felhalmozási célú kiadások 0 Ft

9. Tartalékok 49.958.122 Ft

10. Hitel, kölcsöntörlesztés 0 Ft

11. Áht-n belüli megelőlegezés törlesztése 1.484.161 Ft

12. Irányítószervi támogatás 15.984.988 Ft

A kiadási főösszeg intézmények és feladatok szerinti részletezését az 1. és 3. mellékletek tartalmazzák.

#### 2. Költségvetési létszámkeret

#### 5. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi létszám-előirányzatát a 4. mellékletben részletezettek alapján az alábbiak szerint határozza meg:

1. Az Önkormányzatnál foglalkoztatott tisztségviselők és munkavállalók esetében

- a) teljes munkaidőben foglalkoztatottak létszáma 4 fő
  - b) részmunkaidőben foglalkoztatottak létszáma 2 fő
2. Az önkormányzati intézménynél foglalkoztatott közalkalmazottak esetében
- a) teljes munkaidőben foglalkoztatottak létszáma 3 fő
  - b) részmunkaidőben foglalkoztatottak létszáma 1 fő

## 6. §

- (1) Az Önkormányzat nem kötelező feladatait az 5. melléklet tartalmazza.
- (2) Az Önkormányzat előirányzat-felhasználási tervét a 7. melléklet tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat hitelfelvételi lehetőségét a 9. melléklet tartalmazza.

## III. Fejezet

### A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

#### 3. Az Intézmények gazdálkodása

## 7. §

(1) A Közös Önkormányzati Hivatal a Rendelet kihirdetését követő 10 napon belül az intézmény vezetőjével történt egyeztetés alapján köteles elkészíteni az intézmények elemi költségvetését, és egy példány átadásával az intézményt kötelesek arról tájékoztatni.

(2) Az intézmény az éves költségvetését:

- 1. az Alapító Okiratokban előírt, illetve engedélyezett, és a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
- 2. a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
- 3. a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső kontrollrendszerek működtetésére vonatkozó előírások betartásával

köteles végrehajtani.

(3) A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét, és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát, a központi költségvetési támogatások felhasználását, a követelések és kötelezettségek nyilvántartását, továbbá a vagyon összetételében és a tevékenység eredményének bemutatását foglalja magában.

(4) Az intézmény az általa kezelt önkormányzati tulajdon üzemeltetésével összefüggően köteles – amennyiben önerő rendelkezésre áll – az Önkormányzat forráshiányának csökkentése, illetve a megvalósítani kívánt feladatokhoz rendelt források bővítése érdekében a pályázati lehetőségekkel élni.

(5) Az Önkormányzat és az intézmény a következő esetekben igényelhetnek készpénz felvételt vagy történhet részükre kifizetés a házipénztárból:

- a) bérjellegű kifizetések,
- b) készpénzelőleg,
- c) bel- és külföldi kiküldetésnél útiköltség, napidíj térítések, egyéb kiküldetési kiadások,
- d) saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett költségtérítés,
- e) üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások,

- f) helyi és helyközi utazási költségtérítés,
- g) karbantartással, működéssel kapcsolatos kiadások,
- h) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadások,
- i) reprezentációs kiadások,
- j) önkormányzati, intézményi rendezvényekkel kapcsolatos kiadások,
- k) jogcímtől függetlenül ötvenezer forint összegig történő egyéb kifizetés,

(6) A (5) bekezdésben felsorolt esetek kivételével kizárólag a polgármester írásbeli engedélye alapján teljesíthető a házi pénztárból kifizetés.

## 8. §

(1) Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért, az intézmény kezelésében lévő vagyon rendeltetészerű használatáért. A Rendeletben meghatározott kiemelt előirányzatok Önkormányzat jóváhagyása nélkül történő túllépése, illetve a Rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.

(2) Az intézmény költségvetési támogatási előirányzata csak az alaptevékenységre, és az ezzel összefüggő egyéb kiadásokra használható fel.

(3) Az intézmény a kezelésében lévő eszköz hasznosítása során az erre irányuló szerződésben köteles legalább az önköltségnek megfelelő mértékű ellenérték megfizetését előírni.

(4) Az intézményeknél a tervezett saját bevételek elmaradása csak kivételes esetben vonhatja maga után a költségvetési támogatás növekedését.

(5) Az intézmény köteles a hozzá beérkezett számlákat az intézményhez történő beérkezést követő legkésőbb 3 munkanapon belül a Közös Önkormányzati Hivatal Pálosvörösmarti Kirendeltségén leadni.

## 9. §

(1) Az intézmény költségvetési elszámolási számláját az Önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél köteles megnyitni és vezetni. Az intézmény egy költségvetési számlával, illetve pályázati pénzeszközeinek elkülönítésére szolgáló számlával/számlákkal rendelkezhetnek.

(2) Az intézmény a pénzeszközök kezelésére letéti számlát nem nyithat.

(3) Az intézmény készpénzforgalmát a Közös Önkormányzati Hivatal Pálosvörösmarti Kirendeltsége házipénztárból felvett, meghatározott összegű ellátmányból bonyolítja. Az elszámolás az intézményfinanszírozás keretében történik.

(4) Az intézménynél a kötelezettségvállalás a szakmai feladat ellátását szolgáló szükségesség és jogszerűség elvének figyelembevételével az intézmény vezetőjének hatáskörébe tartozik. Az intézményvezető 50.000 Ft-ot elérő kötelezettséget csak írásban a jóváhagyott kiadási előirányzatok terhére vállalhat, amely kötelezettségvállalás dokumentumát köteles haladéktalanul a Közös Önkormányzati Hivatal Pálosvörösmarti Kirendeltségének ellenjegyzés céljából megküldeni.

(5) Az intézmény a Képviselő-testület felhatalmazása nélkül éven túli kötelezettséget nem vállalhat.

## 10. §

(1) A feladatmutató alapján normatív állami hozzájárulásban részesülő intézmény a tényleges mutatók szerint köteles elszámolni a kapott támogatással. A támogatás ellenőrizhetősége érdekében az intézmény köteles olyan nyilvántartást vezetni, melyből egyértelműen megállapítható a feladatmutató tényleges teljesülése.

(2) Amennyiben az intézmény a konkrét feladatmutatóhoz kapcsolódó támogatást az őt ténylegesen megilletőnél nagyobb mértékben veszi igénybe, akkor a meghaladó mérték zárolásra, a költségvetési maradvány elszámolása kapcsán pedig elvonásra kerül.

## 11. §

Az intézményi költségvetési maradvány megállapítására az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Kormányrendelet 155. §-ban foglaltak az irányadók.

### 4. Személyi és egyéb juttatások

## 12. §

(1) A Képviselő-testület az intézményben foglalkoztatott óvodapedagógusok kivételével a közalkalmazottak havi illetményét 2022. évben a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 7. mellékletében az egyes fizetési osztályok és fokozatokhoz rendelt minimum értékekkel egyezően határozza meg.

(2) Az intézményben dolgozók óvodapedagógusok illetményének megállapítására a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 97. § (20a) bekezdésében foglaltak az irányadók.

(3) Az intézményvezető illetményét a Polgármester jogosult megállapítani.

(4) Az intézménynél az illetményfizetés egységesen, a dolgozó által megválasztott lakossági folyószámlára utalással történik. Az illetmény utalásáról úgy kell gondoskodni, hogy az minden hónap 5. napjáig – amennyiben az munkaszüneti napra esik, az azt megelőző munkanapon – a munkavállaló számláján jóváírásra kerüljön.

(5) Az intézmény magasabb vezetőjének pótlékát a Polgármester jogosult megállapítani.

(6) Az intézményben dolgozó óvodapedagógus illetménypótlékának megállapítására a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. mellékletben meghatározott alsó határértékek az irányadók.

### 5. Előirányzat felhasználás és módosítás

## 13. §

A Rendeletet évente három alkalommal, legkésőbb 2022. június 30., 2022. október 31., illetve 2023. február 28-ig kell módosítani.

## 14. §

(1) Az intézmény előirányzatok feletti döntési jogosultsága a jogszabályi kereteken belül előirányzat-felhasználásra, illetve kiemelt előirányzatokon belüli előirányzat-módosításra terjed ki.

(2) Az élelmezési feladatokkal összefüggő bevételi és kiadási előirányzatokat kizárólag az élelmezési tevékenység végzésével összefüggésben lehet felhasználni, azokat más előirányzatra átcsoportosítani nem lehet.

(3) Az intézmény személyi juttatás előirányzatát csak a Képviselő-testület által jóváhagyott többlet-feladatok esetén lehet növelni.

(4) Az intézmény személyi juttatás előirányzatának maradványát felhasználni, annak terhére kötelezettséget vállalni csak a költségvetési maradvány jóváhagyása után jogosult.

## 6. Nevesített hatáskörök

### 15. §

(1) Az intézményhez önkormányzati biztos kell kirendelni, amennyiben az intézmény 30 napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az intézmény éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy ÁFA-val növelt értéke a 2.000.000 Ft-ot.

(2) Az önkormányzati biztos kirendeléséhez kapcsolódó jogkört a Képviselő-testület gyakorolja. Önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállása esetén a Közös Önkormányzati Hivatal kezdeményezi.

### 16. §

A Képviselő-testület a polgármesteri keret terhére történő kötelezettségvállalás jogát értékhatar megjelölése nélkül a polgármesterre ruházza át.

## IV. Fejezet

### Záró és átmeneti rendelkezések

### 17. §

Ez a rendelet 2022. február 16-án lép hatályba, rendelkezéseit 2022. január 1-től kell alkalmazni.

### 18. §

A 2022. január 1. és a hatályba lépés közötti időszakban elszámolt bevételre és teljesített kiadásokra a Rendelet előirányzatai biztosítanak fedezetet.

  
Bódócs Attila  
polgármester

dr. Kozma Katalin  
jegyző

PÁLOSVÖRÖSMART KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE 2022

1. melléklet a 2022. (II.) önkormányzati rendelethez.

Sorszám	Bevételek	2022. évi költségvetési keret		2022. évi költségvetési módosítások		Költségvetési jogcímenek	Költségvetési jogcímenek	2022. évi költségvetési módosítások		2022. évi költségvetési módosítások		Összesen	százegek Ft-ban	
		Előirányzat	Összesen	Előirányzat	Összesen			Előirányzat	Összesen	Előirányzat	Összesen			
1	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	45 081 989	0	45 081 989	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37 104 867
2	Állami támogatások	0	0	0	0	19 808 484	0	19 808 484	0	0	0	0	0	4 825 932
3	Közhatalmi bevételek	6 639 800	0	6 639 800	0	7 231 850	0	7 231 850	0	0	0	0	0	46 076 000
	- ebből: helyi adók	6 339 800	0	6 339 800	0	6 339 800	0	6 339 800	0	0	0	0	0	1 800 000
4	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 690 000	0	4 690 000	0	4 858 000	0	4 858 000	0	0	0	0	0	6 384 696
5	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	45 930 000	0	45 930 000	0	0	0	0	0	5 414 000
6	Központi költségvetési szerv által nyújtott támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Költségvetési bevételek összesen (1+...+7)	58 711 789	0	58 711 789	0	84 538 835	0	84 538 835	0	0	0	0	0	3 190 000
9	Költségvetési kiadások	40 844 076	0	40 844 076	0	24 643 364	0	24 643 364	0	0	0	0	0	8 604 000
10	Állami támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Állami támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 162 892	0	17 162 892	0	38 032 254	0	38 032 254	0	0	0	0	0	15 884 908
13	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 416 306	0	16 416 306	0	18 459 076	0	18 459 076	0	0	0	0	0	17 469 149
14	Egyéb működési célú kiadások	33 578 187	0	33 578 187	0	46 943 326	0	46 943 326	0	0	0	0	0	166 001 716
15	Felhalmozási célú kiadások	30 289 966	0	30 289 966	0	111 880 160	0	111 880 160	0	0	0	0	0	8 604 000
16	Bevételek összesen	93 423 775	0	93 423 775	0	125 260 060	0	125 260 060	0	0	0	0	0	166 001 716

FALÖSVÖRÖSMART KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
2022. ÉVI BEVÉTELEINEK RÉSZLETEZŐ KIMUTATÁSA

szám	név	2021. évi BÉREDET (előirányzat)			2021. évi MÓDOSÍTOTT (előirányzat)			2022. évi (javított)		
		Helyi	ÁFA	Önkölts.	Helyi	ÁFA	Önkölts.	Helyi	ÁFA	Önkölts.
<b>I. FEJEZET Intézmény</b>										
1	Pálos Óvoda	17 168 308	0	17 168 308	18 809 078	0	18 809 078	16 084 988	0	16 084 988
1.1	Működési célú támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2	Működési bevételek	760 000	0	760 000	760 000	0	760 000	100 000	0	100 000
8.3	Előző évi maradvány bevételei	794 000	0	794 000	794 000	0	794 000	100 000	0	100 000
8.4	Előző évi maradvány igénybevételei	10 418 308	0	10 418 308	10 159 078	0	10 159 078	16 884 988	0	16 884 988
11.5	Maradvány igénybevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. FEJEZET Önkormányzati feladat</b>										
1	Működési célú támogatások	46 061 899	0	46 061 899	52 848 846	0	52 848 846	66 601 477	0	66 601 477
1.1	Állami támogatások	32 640 899	0	32 640 899	38 220 057	0	38 220 057	44 007 849	0	44 007 849
1.1.1	Helyi önkormányzat működésének támogatása	32 640 899	0	32 640 899	38 220 057	0	38 220 057	44 007 849	0	44 007 849
2	Egyéb működési célú támogatások	12 841 100	0	12 841 100	14 628 789	0	14 628 789	11 593 628	0	11 593 628
2.1	NEAK-támogatás	11 037 100	0	11 037 100	11 037 100	0	11 037 100	11 000 000	0	11 000 000
2.2	Közfelhalmozási támogatás	141 000	0	141 000	141 000	0	141 000	0	0	0
2.3	Közügyi és szociális feladat támogatás	0	0	0	0	0	0	893 928	0	893 928
2.4	RSV melletti működtetés	1 363 000	0	1 363 000	1 363 000	0	1 363 000	0	0	0
2.6	Szociális célú támogatás	0	0	0	782 000	0	782 000	0	0	0
2.6.1	Köztisztviselői önkormányzati rendezvények támogatása (NEMOZ. Int.)	0	0	0	1 000 000	0	1 000 000	0	0	0
2.7	Területi alap támogatások	0	0	0	323 688	0	323 688	0	0	0
2.7.1	Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	19 308 484	0	19 308 484	0	0	0
2.7.1.1	Értéktárolás és betéti célú köztervek felhalmozására (MFB KOE/B/2021)	0	0	0	14 999 689	0	14 999 689	0	0	0
2.7.1.2	Övonalú járókókat és közterületi kifizetőket felhalmozás (MFP-Q.K.F/2021)	0	0	0	4 809 395	0	4 809 395	0	0	0
3	Közhatalmi bevételek	8 939 890	0	8 939 890	7 231 890	0	7 231 890	8 879 000	0	8 879 000
3.1	Helyi adók	8 339 890	0	8 339 890	6 339 890	0	6 339 890	8 159 000	0	8 159 000
3.1.1	Telekadó	215 000	0	215 000	215 000	0	215 000	216 000	0	216 000
3.1.2	Nyilvános helyek használati adója	3 270 000	0	3 270 000	3 270 000	0	3 270 000	3 400 000	0	3 400 000
3.1.3	Helyi közterületi adó	2 803 600	0	2 803 600	2 803 600	0	2 803 600	4 500 000	0	4 500 000
3.1.4	Közeledési adó	51 000	0	51 000	51 000	0	51 000	40 000	0	40 000
3.2	Egyéb közhatalmi bevételek	600 000	0	600 000	892 000	0	892 000	620 000	0	620 000
3.2.1	Tulajdonosi díj	500 000	0	500 000	500 000	0	500 000	175 000	0	175 000
3.2.2	Értéktárolás adójának	100 000	0	100 000	100 000	0	100 000	54 000	0	54 000
3.2.3	Közterületi használati díj	0	0	0	292 000	0	292 000	292 000	0	292 000
4	Működési bevételek	3 857 716	72 294	3 840 000	4 035 718	72 288	4 108 000	4 140 896	40 384	4 181 280
4.1	Termétfelvásárlás	418 110	31 690	150 000	418 110	31 690	150 000	76 300	0	76 300
4.2	Szociális ellátásokról (Művel.) díj bevételei	1 200 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 200 000
4.3	Értéktárolásból származó bevételek	1 500 000	0	1 500 000	1 500 000	0	1 500 000	1 718 000	0	1 718 000
4.4	Közeledési szolgáltatás bevételei	800 000	0	800 000	800 000	0	800 000	1 000 000	0	1 000 000
4.5	Adó- és szennyvíz használati díj egyenértékűsítésének megvalósulása	149 606	40 394	190 000	149 606	40 394	190 000	149 606	40 384	190 000
4.6	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Felhalmozási bevételek	35 928 134	8 700 068	45 630 000	35 928 134	8 700 068	45 630 000	11 028 622	2 876 378	14 000 000
6.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	35 928 134	8 700 068	45 630 000	35 928 134	8 700 068	45 630 000	11 028 622	2 876 378	14 000 000
8	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. fejezet összesen</b>		<b>81 818 819</b>	<b>8 773 160</b>	<b>101 691 769</b>	<b>119 362 169</b>	<b>8 773 160</b>	<b>129 725 319</b>	<b>79 444 706</b>	<b>3 016 772</b>	<b>82 461 477</b>
<b>III. Fejezet Összesen</b>										
<b>III.1. Finanszírozási bevételek</b>										
3.1	ÁHÉ- és költségvetési	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.2	ÁHÉ-n belüli megelőlegezés	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Maradvány igénybevételei	86 959 894	0	86 959 894	89 907 604	0	89 907 604	87 476 260	0	87 476 260
11.1	Működési maradvány igénybevételei - közterületi díjak	5 621 100	0	5 621 100	24 984 834	0	24 984 834	8 149 792	0	8 149 792
11.2	Működési maradvány igénybevételei - szabad	11 641 792	0	11 641 792	3 619 418	0	3 619 418	69 326 468	0	69 326 468
12.1	Felhalmozási maradvány igénybevételei - közterületi díjak	48 798 072	0	48 798 072	38 023 254	0	38 023 254	0	0	0
12.2	Felhalmozási maradvány igénybevételei - szabad	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.3	Maradvány (pénzforgalmi nélkül) igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.4	Maradvány (pénzforgalmi nélkül) igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. fejezet összesen</b>		<b>86 959 894</b>	<b>0</b>	<b>86 959 894</b>	<b>89 907 604</b>	<b>0</b>	<b>89 907 604</b>	<b>87 476 260</b>	<b>0</b>	<b>87 476 260</b>
<b>III.1. FEJEZET MINDÖSSZESEN</b>		<b>174 942 889</b>	<b>8 773 160</b>	<b>184 716 031</b>	<b>209 669 748</b>	<b>8 773 160</b>	<b>219 441 898</b>	<b>183 004 843</b>	<b>3 016 772</b>	<b>169 937 717</b>





**AZ ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYÉNEK  
2022. ÉVI LÉTSZÁM-ELŐIRÁNYZATAI**

adatok főben

Feladat száma	Név	Intézmény neve	2022. évi ELŐIRÁNYZATI (előirányzat)		2022. évi MÓDOSÍTOTT (előirányzat)		2022. évi JAVASLT (előirányzat)	
			(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
I.	Pálosvörösméri Községi Önkormányzat		2	1	4	1	4	2
II.	Pátos Óvoda		3	1	3	0	3	1
Önkormányzat mindösszesen (I.+II.)			5	2	7	1	7	3
Közfoglalkoztatottak létszám-előirányzata az előterjesztés alapján			1	0	0	0	0	0

5. melléklet a 2022. (II.) önkormányzati rendelethez

**AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL ÖNKÉNT VÁLLALT  
MŰKÖDÉSI JELLEGŰ FELADATOK 2022.**

Sorszám	Feladat megnevezése	adatok Ft-ban												
		2022. évi ELŐIRÁNYZAT					2022. évi MÓDOSÍTOTT ELŐIRÁNYZAT							
		Működési költségvetés	Előirányzatok	Előirányzatok	Működési költségvetés	Előirányzatok	Működési költségvetés	Előirányzatok	Működési költségvetés	Előirányzatok	Működési költségvetés	Előirányzatok		
1.	Szociális szolg.	600 000	0	600 000	600 000	1 052 800	0	1 052 800	1 052 800	1 052 800	600 000	0	600 000	600 000
2.	Rehabilitáció keret	2 200 000	0	2 200 000	2 200 000	1 700 000	0	1 700 000	1 700 000	1 700 000	4 050 000	0	4 050 000	4 050 000
3.	Művelődési Ház működésének és karbantartás	2 500 000	0	2 500 000	2 500 000	1 600 000	0	1 600 000	1 600 000	1 600 000	1 181 102	0	1 181 102	1 181 102
4.	70 éves felelőktől támogatás	1 000 000	0	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	0	1 000 000	1 000 000
5.	Egyéb települési támogatás (pl. iskolabiztosítási, Bt-működés)	520 000	0	520 000	520 000	520 000	0	520 000	520 000	520 000	500 000	0	500 000	500 000
6.	Polgármesteri keret	2 000 000	0	2 000 000	2 000 000	1 520 642	0	1 520 642	1 520 642	1 520 642	5 000 000	0	5 000 000	5 000 000
7.	Céltartalék támogatások	0	0	0	0	20 000	0	20 000	20 000	20 000	0	0	0	0
8.	Pályázatokat, Egyetemessegély támogatás	300 000	0	300 000	300 000	300 000	0	300 000	300 000	300 000	300 000	0	300 000	300 000
Összesen		9 120 000	0	9 120 000	9 120 000	8 053 442	0	8 053 442	8 053 442	8 053 442	12 631 102	0	12 631 102	12 631 102

**AZ ÖNKORMÁNYZATOT MEGILLETŐ 2022. ÉVI  
NORMATÍV ÁLLAMI HOZZÁJÁRULÁS JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEJE**

adatok Ft-ban

Sorsz.	Jogcím	Jogszabályi hivatkozás	2021. évi EREDETI előirányzat		2021. évi MÓDOSÍTOTT előirányzat		2022. évi javaslat	
			Mutató (fő/év)	Normatív összeg	Mutató (fő/év)	Normatív összeg	Mutató (fő/év)	Normatív összeg
<b>ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK</b>								
<b>I. Helyi önkormányzat működésének általános támogatása</b>								
		2.m.1.1.		15 448 470		15 480 128		21 143 131
1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - beszámítás után	2.m.1.1.1.1.	0	0	0	0	0	0
2	Település üzemeltetés- zöldterület-gazdálkodás támogatása	2.m.1.1.1.2.	0	2 184 645	0	2 184 645	0	3 466 712
3	Település üzemeltetés- közvilágítás támogatása	2.m.1.1.1.3.	0	3 373 969	0	3 373 969	0	3 429 147
4	Településüzemeltetés - közteremtő támogatása	2.m.1.1.1.4.	0	146 440	0	146 440	0	532 780
5	Településüzemeltetés - közutak támogatása	2.m.1.1.1.5.	0	955 037	0	988 695	0	991 098
6	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2.m.1.1.1.6.	0	8 786 379	0	8 786 379	0	8 807 741
7	Kiegészítő támogatás 9/2022. (I.14.) Kormányrendelet alapján (polgármesteri béremelés)		0	0	0	0	0	3 915 653
<b>II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>				<b>8 267 500</b>	<b>0</b>	<b>9 711 270</b>		<b>10 219 590</b>
1	Óvoda működtetési támogatás, gyermekek teljes idejű óvodai nevelésre szervezett csoportja	2.m.1.2.1.1.	1,3	126 620	0	613 620	4,7	611 000
2	Óvodapedagógusok elismert létszáma	2.m.1.2.2.1.	1,1	486 150	0	5 347 650	1,0	5 262 900
3	Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	2.m.1.2.3.1.1.1.1.	1,0	432 000	0	432 000	1,0	467 690
4	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, az óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítők létszáma	2.m.1.2.5.1.1.	0	399 000		3 318 000	0	3 878 000
<b>III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>				<b>6 556 899</b>		<b>10 768 659</b>		<b>10 374 828</b>
1	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	2.m.1.3.1.	0	4 533 000	0	4 533 000	0	4 210 000
2	Szociális étkeztetés	2.m.1.3.2.3.1.	8	530 880	8	540 560	0	590 480
3	Falugondnoki vagy tanya gondnoki szolgáltatás	2.m.1.3.2.5.	0	0	11	4 191 000	11	5 142 300
4	Gyermekétkeztetés támogatása - bértámogatás	2.m.1.4.1.1.	0,20	475 200	0,2	486 000	0,00	432 048
5	Gyermekétkeztetés támogatása - üzemeltetés	2.m.1.4.1.2.	0	1 017 819	0	1 008 099	0	0
<b>IV. Könyvtári, köznevelődési és múzeumi feladatok támogatása</b>				<b>2 270 000</b>	<b>0</b>	<b>2 270 000</b>		<b>2 270 000</b>
<b>ÁLLAMI TÁMOGATÁS ÖNKORMÁNYZATI FELADATOKRA ÖSSZESEN (I+II+III+IV)</b>				<b>32 540 869</b>		<b>38 220 057</b>		<b>44 007 549</b>

**PÁLOSVÖRÖSMART KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
**2022. ÉVI ELŐIRÁNYZAT-FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE**

7. melléklet a J/2021. (...) önkormányzati rendelethez

Működési feladat	2022. évi előirányzatok részletei												adatok Ft-ban
	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	Décember	
<b>BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATOK</b>													
Működési célú támogatások	6 197 573	4 437 271	4 437 271	4 437 271	4 437 271	4 437 271	4 437 271	4 437 271	4 437 271	4 437 271	4 437 271	5 031 194	55 601 477
Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közhatalmi bevételek	723 250	723 250	723 250	723 250	723 250	723 250	723 250	723 250	723 250	723 250	723 250	723 250	8 679 000
Működési bevételek	366 750	366 750	366 750	366 750	366 750	366 750	366 750	366 750	366 750	366 750	366 750	366 750	4 287 000
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14 000 000
Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÁHT-n belüli megelőlegezés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Marschvány igénybevétele	5 622 938	5 622 938	5 622 938	5 622 938	5 622 938	5 622 938	5 622 938	5 622 938	5 622 938	5 622 938	5 622 938	5 622 938	67 475 250
Irányítószerv támogatás	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	15 984 988
Bevételek összesen	14 232 693	12 472 291	12 472 291	12 472 291	12 472 291	12 472 291	12 472 291	12 472 291	12 472 291	12 472 291	12 472 291	13 056 212	166 021 715
<b>KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK</b>													
Személyi juttatás	3 092 071	3 092 071	3 092 071	3 092 071	3 092 071	3 092 071	3 092 071	3 092 071	3 092 071	3 092 071	3 092 071	3 092 071	37 104 657
Személyi juttatás járuléka	410 494	410 494	410 494	410 494	410 494	410 494	410 494	410 494	410 494	410 494	410 494	410 494	4 926 952
Dologi kiadások	3 314 583	3 314 583	3 314 583	3 314 583	3 314 583	3 314 583	3 314 583	3 314 583	3 314 583	3 314 583	3 314 583	3 314 583	39 775 000
Elátottak pénzbeli juttatásai	0	0	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000	1 500 000
Egyéb működési célú kiadások	0	0	638 465	638 465	638 465	638 465	638 465	638 465	638 465	638 465	638 465	638 465	6 384 655
Beruházások	0	0	541 400	541 400	541 400	541 400	541 400	541 400	541 400	541 400	541 400	541 400	5 414 000
Felújítások	0	0	319 000	319 000	319 000	319 000	319 000	319 000	319 000	319 000	319 000	319 000	3 190 000
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tartalékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÁHT-n belüli megelőlegezés törlesztése	1 484 161	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 484 161
Irányítószerv támogatás folyósítása	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	1 332 082	15 984 988
Kiadás összesen	9 633 391	8 149 230	8 149 230	8 149 230	8 149 230	8 149 230	8 149 230	8 149 230	8 149 230	8 149 230	8 149 230	8 149 230	100 000 000
Bevételek és kiadások havi különbsége	4 599 202	4 323 061	4 323 061	4 323 061	4 323 061	4 323 061	4 323 061	4 323 061	4 323 061	4 323 061	4 323 061	4 907 000	66 021 715
Forráshiány / bevételei többlet	4 599 202	8 922 263	11 696 489	14 270 655	16 944 851	26 619 047	29 293 243	31 967 439	34 641 635	44 315 631	46 990 027	0	0

**PÁLOSVÖRÖSMART KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
gördülő tervezése

adatok Ft-ban

Sorsz.	Bevételek	2023. évi	2024. évi	2025. évi	Sorsz.	Kiadások összesen	2023. évi	2024. évi	2025. évi
1	Működési célú támogatások	57 269 000	58 987 000	60 757 000	1	Személyi juttatások	38 213 000	39 359 000	40 540 000
2	Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 970 000	5 117 000	5 270 000
3	Közhatalmi bevételek	8 600 000	8 858 000	9 124 000	3	Dologi kiadások	40 968 000	52 197 000	53 763 000
4	- ebből: helyi adók	8 000 000	8 240 000	8 467 000	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 500 000	1 500 000	1 500 000
5	Működési bevételek	8 990 000	10 055 000	11 152 000	5	Egyéb működési célú kiadások	1 000 000	1 000 000	1 000 000
6	Felhalmozási bevételek	10 000 000	10 000 000	10 000 000	6	Beruházások	0	0	0
7	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	- ebből: részesedés szerzés és -növelés	0	0	0	
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	7	Felújítások	0	0	0
					8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
					10	Tartalékok	63 659 000	62 214 000	60 543 000
9	Költségvetési bevételek összesen (1+...+8)	84 859 000	87 900 000	91 033 000	11	Költségvetési kiadások összesen (1+...+10)	150 310 000	161 397 000	162 616 000
10	Költségvetési hiány	-	-	-	12	Költségvetési többlet	-	-	-
11	Hitel, kölcsönfelvétel	0	0	0	13	Hitel, kölcsöntörlesztés	0	0	0
12	ÁHT-n belüli megelőlegezés	0	0	0	14	ÁHT-n belüli megelőlegezés törlesztése	0	0	0
13	Maradvány igénybevétele	65 451 000	63 487 000	61 583 000	15	Központi, irányítói szervi támogatás folyósítása	16 465 000	16 960 000	17 467 000
14	Irányítói szervi támogatás	16 465 000	16 960 000	17 467 000	16	Finanszírozási kiadások összesen (12+...+15)	16 465 000	16 960 000	17 467 000
15	Finanszírozási bevételek összesen	81 916 000	80 447 000	79 050 000					
16	Bevételek összesen (9+15)	166 775 000	168 347 000	170 083 000	17	Kiadások összesen (11+16)	166 775 000	168 347 000	170 083 000

## 9. melléklet a .../2022. (.....) önkormányzati rendelethez

**AZ ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI HITELFELVÉTELI LEHETŐSÉGE**

adatok Ft-ban

SAJÁT BEVÉTELEK	Érték
1 Helyi adóbevételek	8 158 000
2 Osztalékok, koncessziós díjak, hozambevételek	0
3 Díjak, pótlékok, bírságok	521 000
4 Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése vagyoni értékű jog értékesítése, vagyon hasznosításból származó bevételek	11 023 622
5 Részvények, részesedések értékesítése	0
6 Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	0
7 Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0
<b>Bevételek összesen</b>	<b>19 702 622</b>
<b>Hitelfelvételi lehetőség (saját bevételek 50%-a)</b>	<b>9 851 311</b>

## 10. melléklet a .../2022. (II..) önkormányzati rendeletről

A KÖLTSÉGVETÉS FEJEZET  
ÉS CÍMRENDJE

CÍMREND BEVÉTELEK			
Fejezetek	I. Fejezet Önkormányzati Intézmény	II. Fejezet Önkormányzati feladatok	III. Fejezet Finanszírozási műveletek
Címek		1. Működési célú támogatások 2. Felhalmozási célú támogatások 3. Közhatalmi bevételek 4. Működési bevételek 5. Felhalmozási bevételek 6. Működési célú átvett pénzeszköz 7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1. Hitel, kölcsönfelvétel 2. ÁHT-n belüli megelőlegezés 3. Maradvány igénybevétele 4. Irányítószervi támogatás
Alofmek	1. Pálos Óvoda	Címenként változó I	
Jogalm.			
Előirányzat-csoport			
Kiemelt előirányzat	1. Működési célú támogatások 2. Felhalmozási célú támogatások 4. Működési bevételek 5. Felhalmozási bevételek 6. Működési célú átvett pénzeszköz 7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz 8. Irányítószervi támogatás	Címenként változó I	Címenként változó I
CÍMREND KIADÁSOK			
Fejezetek	I. Fejezet Önkormányzati Intézmény	II. Fejezet Önkormányzati feladatok	III. Fejezet Finanszírozási műveletek
Címek		1. Személyi juttatás 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 3. Dologi kiadások 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai 5. Egyéb működési célú kiadások 6. Beruházási kiadás 7. Felújítási kiadás 8. Egyéb felhalmozási célú kiadások 9. Tartalékok	1. Hitel- és kölcsöntörlesztés 2. ÁHT-n belüli megelőlegezés visszatérítése 3. Irányítószervi támogatás folyósítása
Alofmek	1. Pálos Óvoda	Címenként változó I	
Jogalm.			
Előirányzat-csoport			
Kiemelt előirányzat	1. Személyi juttatás 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 3. Dologi kiadások 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai 5. Egyéb működési célú kiadások 6. Beruházási kiadás 7. Felújítási kiadás 8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		Címenként változó I

**6. napirend:** *Beszámoló a Községi Színtér 2021. évi szakmai munkájáról, javaslat a 2022. évi szakmai munkaterv jóváhagyására. Javaslat Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2022. évi rendezvényterv elfogadására*

**Előterjesztő:** *Bodócs Attila polgármester*

**Előadó:** *dr. Horváth Gábor Közigazgatási és Intézményirányítási Igazgató*  
*Valiskó Terézia gondnok, programszervező*

**Valiskó Terézia gondnok, programszervező:** A COVID helyzet a 2021-es év munkáját erősen meghatározta, a kultúra területén ez egy erős visszaesést jelentet. A háttérmunka természetesen zavartalanul tudott folyni. A klubok többsége 2021-ben nem folytatta munkáját a járványhelyzet miatt. Két kivétel a Kártya Klub, és a Torna Klub, az ő munkájukat alig befolyásolta a jelenleg is tartó helyzet. Tavaly 3 új klub alakult, akik pont mivel ebben a nehéz körülmények között kezdték meg a munkájukat, nagyobb eséllyel vészelik át a jelenlegi bizonytalanságot. A hagyománynak tekinthető programok nagy része tavaly is meg tudott valósulni, a könyvtári programok közül hármat lehetett végül megtartani. A TOP-os programok közül mindegyik, bár nagyrészüket újragondolva, új formában, de lebonyolításra kerültek, a csúsztatott programok is. Idén már csak két pályázatos program lesz, a családi farsang, valamint egy egészségmegőrző előadás. A 2022-es év szintén a háttérmunkáknak kedvez, ez akár minőség javulást is eredményezhet a jelenleg meglévő szolgáltatásokban. Az év második fele valószínűleg, a klubok újraindításáról és a tagtoborzásról fog szólni. Idén is főként a hagyománynak tekinthető programok vannak betervezve. Az Adventi Programkört szeretném kiemelni, ami a tavalyi sikere után, kicsit kiegészítve továbbra is keretbe foglalhatja a karácsony ünnepeit.

*A Képviselő-testület – 3 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**14/2022. /II.14./ Ök. Határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Polgármester Úr előterjesztésében megtárgyalta a „Beszámoló a Községi Színtér 2021. évi szakmai munkájáról, javaslat a 2022. évi szakmai munkaterv jóváhagyására. Javaslat Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2022. évi rendezvénytervének elfogadására” című előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:*

- 1. A Képviselő-testület a Pálosvörösmarti Községi Színtér 2021. évi szakmai beszámolóját elfogadja.*
- 2. A Képviselő-testület a Pálosvörösmarti Községi Színtér 2022. évi szakmai munkatervét jóváhagyja.*
- 3. A Képviselő-testület felkéri Pálosvörösmart Község Polgármesterét, hogy gondoskodjon a 2022. évi szakmai munkatervben foglalt feladatok megvalósításáról.*

**Határidő:** *folyamatos*

**Felelős:** *Bodócs Attila polgármester*

*Valiskó Terézia Pálosvörösmarti Községi Színtér gondnok, programszervező*  
*dr. Horváth Gábor közigazgatási és intézményirányítási igazgató*

4. *A Képviselő-testület felkéri Pálosvörösmart Község Polgármesterét, hogy a 2022. évi szakmai munkatervben foglalt feladatok végrehajtásáról a 2023. februári testületi ülésen adjon számot.*

**Határidő:** 2022. februári képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Bodócs Attila polgármester

Valiskó Terézia Pálosvörösmarti Községi Színtér gondnok, programszervező  
dr. Horváth Gábor közigazgatási és intézményirányítási igazgató

**7. napirend:** *Javaslat informatikai rendszer üzemeltetésére irányuló megbízási szerződés meghosszabbítására*

**Előterjesztő:** Bodócs Attila polgármester

**Előadó:** Bodócs Attila polgármester

**Bodócs Attila polgármester:** Az informatikusunk változatlan feltételek mellett vállalja tovább. Én meg vagyok elégedve a munkájával. Ma vettünk minden gépre NOD-ot két évre, hogy legyen védelem a gépeken.

*A Képviselő-testület – 3 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**15/2022. /II.14./ Ök. Határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az informatikai rendszer üzemeltetésére irányuló megbízási szerződés meghosszabbítására vonatkozó javaslatot, és az alábbi döntést hozta.*

1. *A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy az Önkormányzat informatikai rendszerének üzemeltetésére irányuló, Diószagi Ábel (1203 Budapest, Közműhelytelep u. 20. IV/4.) egyéni vállalkozóval kötött megbízási szerződés meghosszabbításra kerüljön 2022. március 1-től 2022. december 31-ig terjedő, határozott időtartamra, 175 000 Ft/negyedév díjazás mellett (ÁFA-t nem tartalmaz).*
2. *A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a megbízási szerződés módosításának aláírására.*

**Határidő:** 2022. február 28.

**Felelős:** Bodócs Attila polgármester

dr. Kozma Katalin jegyző (előkészítésért)

**8. napirend:** *Javaslat a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló új önkormányzati rendelet megalkotására*

**Előterjesztő:** Bodócs Attila polgármester

**Előadó:** Bodócs Attila polgármester

**Bodócs Attila polgármester:** Jegyző asszonyék átdolgozták a régi rendeletet. Kikerültek belőle a kormányhivatal által kifogásolt dolgok, amiket más jogszabály felülír vagy rendelkezik felőle.



**dr. Kozma Katalin jegyző:** Készülne majd egy olyan ismertető, hogy amik kikerültek a rendeletből, azokat se gondolják úgy a lakosok, hogy azok nem szankcionálható tényállások. Az ismertetőt, akár a honlapra is ki lehetne tenni, akár szórólap formájában lehetne a lakosokat tájékoztatni. Ha valamivel bővíteni szükséges a későbbiekben, mert valamilyen magatartásforma problémát okoz, azt újra visszahozhatjuk egy módosítással.

**Repa József képviselő:** A most kivett szabályokat is használtuk eddig.

*A Képviselő-testület – 3 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi rendeletet hozta:*

**Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**5/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelete**  
**a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (2) bekezdésben foglalt feladatkörében a következőket rendeli el.*

**I. Fejezet**  
**Általános rendelkezések**

**1. A rendelet hatálya**

**1. §**

*A rendeletet hatálya a Pálosvörösmart község területén a jelen rendeletben meghatározott közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást (továbbiakban: cselekmény) cselekvéssel, mulasztással vagy jogellenes állapot fenntartásával megvalósító, 14. életévüket betöltött természetes személyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre (továbbiakban: elkövető) terjed ki.*

**2. Eljárási szabályok**

**2. §**

*(1) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatt közigazgatási hatósági eljárás bejelentés, vagy a hatóság részéről eljáró személy észlelése alapján hivatalból indul.*

*(2) E rendelet alkalmazása során az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény (továbbiakban: Ákr.) rendelkezései irányadók.*

**3. §**

*A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatt a közigazgatási hatósági eljárás lefolytatására, és a cselekmény elbírálására a Képviselő-testület átruházott hatáskörében a jegyző jogosult.*

## 4. §

*(1) A rendeletheben meghatározott közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás elkövetőjével szemben*

- a) *természetes személy elkövető esetén 10.000 forinttól 200.000 forintig,*
- b) *jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet elkövető esetén 10.000 forinttól 2.000.000 forintig*

*terjedő közigazgatási bírság (továbbiakban: bírság) szabható ki.*

*(2) A bírság kiszabására a jegyző jogosult. A közösségi együttélési szabályok megsértésére irányuló magatartásokról, és azok elkövetőiről az Önkormányzat nyilvántartást vezet (továbbiakban: nyilvántartás).*

*(3) A bírság mértékének megállapítása során figyelembe kell venni:*

- a) *a közösségi együttélési szabályok megsértésének súlyát,*
- b) *a nyilvántartás adatai alapján a cselekmény ismétlődését és gyakoriságát, ebből fakadóan érvényesíteni kell a fokozatosság elvét,*
- c) *az elkövető vagyoni helyzetét és jövedelmi viszonyait.*

*(4) Korlátozottan cselekvőképes személlyel szemben közigazgatási bírság kiszabásának akkor van helye, ha önálló jövedelemmel rendelkezik, vagy önként vállalja a közigazgatási bírság megfizetését.*

*(5) Amennyiben a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás csekély súlyú, a cselekmény elkövetője az elkövetést megelőző egy évben a településen nem valósított meg a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást, a személyi körülményei és a cselekmény elkövetésének körülményei alapján kellő visszatartó hatás várható, bírság helyett figyelmeztetés is alkalmazható.*

*(6) Ha a közigazgatási bírság fizetésére kötelezett a fizetési határidő leteltét megelőzően bizonyítja, hogy az összeg meg nem fizetése neki nem róható fel, és hogy rajta kívülálló ok lehetetlenné teszi a határidőre való teljesítést, vagy az számára aránytalan nehézséget jelentene, kérelmére a jegyző legfeljebb 6 havi részletfizetési kedvezményt engedélyezhet.*

## II. Fejezet

### A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások

#### 3. A környezetvédelemmel kapcsolatos szabályok megsértése

### 5. §

*A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el:*

1. *aki a közterületen lévő, vagy oda időszakosan, hulladékszállítás céljából kihelyezett hulladékgyűjtő edényzetben – ideértve a lomtalanítás során kihelyezett hulladékot is – kutat, abból hulladékot válogat ki,*
2. *aki a közterületi kézi hulladékgyűjtő edényekbe a szokásos mértéknél nagyobb mennyiségű hulladékot helyez el.*
3. *az ingatlan tulajdonosa, kezelője, hasznélvezője, használója, bérlője, aki nem gondoskodik az ingatlanán elhelyezkedő zöld növényzet a közterületre történő, gyalogosforgalmat zavaró vagy balesetveszélyes túlnövésének megakadályozásáról, a túlnőtt növényzet eltávolításáról,*

4. *aki a közkifolyóból termőföldet locsol, gépjárművet mos, vagy a közkifolyó rendeltetésétől eltérő célra vizet használ,*
5. *aki belterületen robbanómotoros eszközzel, motoros fűnyíró géppel, fűrészgéppel, rotációs kapával – a halasztás nem túró közüzemi javítási munkák kivételével – zajjal járó tevékenységet munkanapokon 20 óra és 7 óra között, június 1-től augusztus 31-ig 21 óra és 7 óra között, illetve szombaton 19 óra és hétfő 7 óra között végez,*
6. *a tulajdonos, kezelő, hasznélvező, használó, bérlő, aki az ingatlan körüli zöldfelület tisztántartását, gondozását legalább 5 m szélességben elmulasztja,*
7. *a tulajdonos, kezelő, hasznélvező, használó, bérlő, aki az ingatlan melletti árok, nyitott csatornák, folyókák, áttereszek – ideértve a járműbehajtók áttereszeit is – az útszegélyig terjedő tisztántartását elmulasztja, ezáltal a csapadékvíz akadálytalan elfolyását akadályozza.*

#### 4. A közterületek rendeltetéstől eltérő használatával kapcsolatos szabályok megsértése

##### 6. §

*A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el:*

1. *aki üzemképtelen, vagy hatósági jelzéssel nem rendelkező járművet 10 napon túl, közterület-használati engedély nélkül tárol közterületen,*
2. *aki közterületen – a KRESZ-ben meghatározott hibaelhárítás kivételével – járművet javít, szerel.*

#### 5. A temető, egyéb kiemelt közösségi területek használatával kapcsolatos szabályok megsértése

##### 7. §

*A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el:*

1. *aki a temetőbe és a Mária parkba kutyát visz be, kivéve a vakvezető kutyát,*
2. *aki a temetőbe gépjárművel, motorkerékpárral behajt és ott közlekedik, kivéve mozgás-korlátozottakat és engedélyezett munkálatot végzőit.*

#### 6. Az állattartás körében érvényesítendő szabályok megsértése

##### 8. §

*A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el,*

1. *aki közterületen, közforgalom számára megnyitott helyen gazdátlan, kóbor állatot etet, itat, tart,*
2. *aki kedvtelésből tartott állatot – vakvezető, illetve mozgáskorlátozottakat segítő kutya kivételével – olyan közterületre, közforgalom számára megnyitott helyre, ahol azt tábla tiltja, vagy vendéglátó egységbe, kulturális, köznevelési, szociális, sport- vagy egészségügyi intézmény területére, ügyfélforgalmat lebonyolító közintézmény épületébe bevisz, beenged,*
3. *aki közkifolyóknál kedvtelésből tartott állatot fürdet.*

##### 9. §

*A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el a haszonállattartó,*

1. *aki haszonállatot közkifolyónál itat, mosdat,*
2. *aki közterületen haszonállatot tart, legeltet, vagy a zárt ingatlanról felügyelet nélkül kienged.*

**7. Az önkormányzat jelképeinek jogosulatlan használata**

**10. §**

*A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki Pálosvörösmart község címerét, zászlaját, vagy a „Pálosvörösmart” nevet előzetes önkormányzati engedély nélkül, vagy engedélytől eltérő módon használja, alkalmazza.*

**11. §**

*Ez a rendelet 2022. március 1-jén lép hatályba.*

  
Bodócs Attila  
polgármester

dr. Kozma Katalin  
jegyző

**9. napirend:** *Javaslat a központi orvosi ügyelettel kapcsolatos döntés meghozatalára (díj-emelés)*

**Előterjesztő:** *Bodócs Attila polgármester*

**Előadó:** *dr. Kozma Katalin jegyző*

**Dr. Kozma Katalin jegyző:** Az orvosi ügyelet kérdése már régóta szóban van. A társulásban résztvevő településeknek is problémát okoz, hogy továbbra is kevés orvos vesz részt benne. Nagyon messziről, Budapestről, Debrecenből jönnek ügyelni orvosok, csak így tudják megoldani azt, hogy mindenhol legyen orvosi ügyelet. Akkor fogják tudni továbbra is fenntartani az ügyeleti ellátást, ha jobban érdekeltté teszik az orvosokat. Maga a kft, aki az orvosi ügyeletet fenntartja, több település adatait átvizsgálta, ez alapján tette meg a javaslatát, egy orvosi, illetve egy ápolói díjemelésre. Pálosvörösmart vonatkozásában havi szinten egy 20.000.- forintos díjemelést jelentene. Az ügyvezető díjemelése is szükséges, ez társulási kompetencia és a társulás azt a döntést hozta, hogy 150.000.- forint helyett, 250.000.- forintra emeli a társaság ügyvezetőjének a díjazását. Miután minden település megtárgyalja az anyagot, azt követően az ügyeletről szóló megállapodás is módosításra kerül.

*A Képviselő-testület – 3 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**16/2022. /II.14./ Ök. Határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a központi orvosi ügyelettel kapcsolatos előterjesztést és az alábbi döntést hozta.*

1. *A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Medicina MIKROTÉRSÉGI Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. által működtetett központi orvosi ügyeletben részt vevő orvosok, ápolók,*

*gépjárművezetők ügyeleti óradíja – 2022. március 1-jei hatállyal - az alábbiak szerint kerüljön megállapításra:*

	<i>orvos</i>	<i>ápoló</i>	<i>gépjárművezető</i>
<i>hétköznap</i>	<i>5 000 Ft/óra</i>	<i>2 550 Ft/óra</i>	<i>2 350 Ft/óra</i>
<i>hétvége, ünnepnap</i>	<i>6 000 Ft/óra</i>	<i>2 950 Ft/óra</i>	<i>2 550 Ft/óra</i>

2. *A Képviselő-testület az 1. pontban foglaltak alapján fizetendő önkormányzati hozzájárulást 2022. március 1. napjától 74.206 Ft/hó összegben biztosítja.*
3. *A Képviselő-testület felkéri a pénzügyi és költségvetési igazgatót, hogy az Önkormányzat 2022. évi költségvetési rendelete megalkotásakor a 2. pontban foglaltakat vegye figyelembe, valamint a hozzájárulás mértékét a következő évek költségvetésében tervezze meg.*
4. *A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Kft. ügyvezetőjének megbízási díja 2022. március 1. napjától bruttó 250 000 Ft/hó összegben kerüljön megállapításra, továbbá tudomásul veszi, hogy az emelt díjazás nem igényel többlet önkormányzati hozzájárulást.*
5. *A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy jelen döntéséről tájékoztassa az Orvosi Ügyelet Mikrotérségi Társulás elnökét.*

**Felelős:** *Bodócs Attila polgármester*

**2. pont esetében:** *Kovács Róbert KÖH pénzügyi és költségvetési igazgató*

**Határidő:** *értelem szerint*

**10. napirend:** *Javaslat a temetőben lévő harangláb elbontására (szóbeli)*

**Előterjesztő:** *Bodócs Attila polgármester*

**Előadó:** *Bodócs Attila polgármester*

**Bodócs Attila polgármester:** A temetőben a régi haranglábba, bele lett állítva egy szobor és mostanra nagyon megdőlt.

**Repa József képviselő:** Először harangláb volt, amikor a benne lévő lélekharang felkerült a templomhoz, akkor tették bele a kis Jézust és kapott egy tetőt. Maga a harangláb az nagyon régi.

**Bodócs Attila polgármester:** Annak idején nem túl szakszerűen lett kivitelezve, a betonba lett beletéve a fa, ami elkorhadt. Azt kellene eldöntenünk, mivel bontani mindenféleképpen kell, visszaállítsuk-e utána?

**Repa József képviselő:** Azért állítanám vissza, mert ez már egy nagyon régi dolog.

**Koncz Ferenc képviselő:** Ha egy szakember a betonba beletesz egy vasat, akkor hosszú éltű lesz az építmény.

**Bodócs Attila polgármester:** Ez egy 3,5 méter magas szerkezet, egyetlen egy fa csatlakozik a betonhoz, azt villára nem lehet rakni, a tetején lévő cserép súlya legalább 2 mázsa. Át kell gondolnunk a kivitelezést.

**Repa József képviselő:** Ha ugyanolyan mélyre, mint a fa van, egy fémosövet tennék, akkor stabilabb lenne. Nem rohadna el az esőtől, sártól.

**Bodócs Attila polgármester:** Egyelőre le van kerítve, nehogy baleset történjen. Nagyon rosszul tervezték meg, túl nagy a súlya, ahhoz képest, hogy egy deszkán áll. Javaslom a felújítást a tartalék keret terhére tegyük meg. Valamint javaslom, csökkentjük a súlyát, ne cserép legyen a teteje, hanem mondjuk piros tegola?

**Repa József alpolgármester, képviselő:** Én átgondolnám az alapszerkezetet is. Az is a gyenge pontja az építménynek.

*A Képviselő-testület – 3 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

17/2022. /II.14./ Ök. Határozat

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Polgármester előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat a temetőben lévő harangláb bontására” irányuló szóbeli előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:*

1. *A Képviselő-testület egyetért a Pálosvörösmarti Temetőben lévő harangláb felújításáról döntött.*
2. *A Képviselő-testület felkéri a Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság Igazgatóját, hogy a tartalék terhére*

Határidő: értelem szerint

Felelős: Bodócs Attila polgármester

**11. napirend:** *Javaslat a kultúrház termeinek használatáért fizetendő bérleti díjakról szóló szabályzat módosításáról*

Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester

Előadó: Bodócs Attila polgármester

**Bodócs Attila polgármester:** Mikor utoljára módosítottuk a szabályzatot, beleírtuk, hogy 4.000.- a kisterem, 8.000.- a nagyterem, illetve lagzira két éve pálosvörösmarti lakcímkártyával rendelkező tudja bérbe venni. A két év indokolatlanul hosszúnak tűnik, ha legalább már fél éve ide vannak bejelentkezve, vélhetően letelepedési szándékkal jöttek. Jelenleg is van egy kérelem, amelyet el kell bírálni.

*A Képviselő-testület – 3 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

18/2022. /II.14./ Ök. Határozat

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Polgármester Úr előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat a Kultúrház és termeinek használatáért fizetendő bérleti díjakról szóló szabályzat módosítására” című előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:*

1. *A Képviselő-testület a Pálosvörösmart, Rákóczi út 106. szám alatti Kultúrház és termeinek használatáért fizetendő bérleti díjakról szóló 48/2020. (VIII.26.) önkormányzati határozat módosítását – 2022. március 1-jei hatályba lépéssel – a határozat mellékletében foglaltak szerint, egységes szerkezetben elfogadja.*
2. *A Képviselő-testület felkéri a Közös Önkormányzati Hivatal Közigazgatási és Intézményirányítási Igazgatóságát, hogy a Pálosvörösmart, Rákóczi út 106. szám alatti Kultúrház és termeinek használatáért fizetendő bérleti díjakról szóló módosított szabályzatot aláírásra készítse elő.*

Határidő: értelem szerint

Felelős: dr. Horváth Gábor közigazgatási és intézményirányítási igazgató

Bodócs Attila polgármester: Megköszöni a munkát és a Képviselő-testület ülését bezárja.

kmf.

  
Bodócs Attila  
polgármester



  
dr. Kozma Katalin  
jegyző

