

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült: Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. február 14-én 15.00 órakor tartott nyílt ülésén**

### A Képviselő-testület ülésén hozott döntések:

#### *önkormányzati rendeletek, önkormányzati határozatok*

<b>rendeletek száma:</b>	<b>tárgya:</b>
1/2020. (II.15.) önkormányzati rendelet	Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről
2/2020. (II.15.) önkormányzati rendelete	Elővásárlási jog elrendeléséről szóló 6/2018. (IV.28) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről
3/2020. (II.15.) önkormányzati rendelet	Helyi népszavazás kezdeményezéséről
<b>határozatok száma:</b>	<b>tárgya:</b>
3/2020. (II.14.) önkormányzati határozat	Zártkerti pályázat visszaadása
4/2020. (II.14.) önkormányzat határozat	Letéti számla átnevezése Letéti és fejlesztési számlára
5/2020. (II.14.) önkormányzat határozat	Külterületi utak fejlesztési pályázata visszaadása
6/2020. (II.14.) önkormányzati határozat	2020. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
7/2020. (II.14.) önkormányzati határozat	Újszülöttek sétányának létrehozása
8/2020. (II.14.) önkormányzati határozat	Pálos Óvoda 2020. évi nyári zárva tartása
9/2020. (II.14.) önkormányzati határozat	Tájékoztatás a Falugondnoki szolgálatra irányuló pályázatról
10/2020. (II.14.) önkormányzati határozat	Pálosvörösmarti 509 hrsz-ú építési telek értékesítése
11/2020. (II.14.) önkormányzati határozat	A Coop tulajdonában lévő épület megvásárlása

12/2020 önkormányzati határozat	(II.14.)	Közfoglalkoztatási programban való részvétel
13/2020. önkormányzati határozat	(II.14.)	Föld-haszonbérleti szerződés iránti kérelem elutasítása
14/2020. önkormányzati határozat	(II.14.)	Bodócs Attila polgármester 2020. évi szabadságolási tervének elfogadása

Jelen vannak: Bodócs Attila polgármester  
Repa József alpolgármester, képviselő  
Likker Magdolna képviselő  
Szedmák Andrea képviselő  
Koncz Ferenc képviselő

Tanácskozási joggal jelen vannak:

dr. Kozma Katalin Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal - jegyző

dr. Rédei Rita Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal – aljegyző

Kovács Róbert Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal – Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság - igazgató

**Bodócs Attila polgármester:** Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően került összehívásra, 5 fővel határozatképes, az ülést megnyitja. A meghívóban szereplő napirendi pontok elfogadását javasolja, kéri, aki ezzel egyetért, kézfelemeléssel szavazzon!

***A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – a Képviselő-testület napirendjére tett javaslatot elfogadja.***

**1. napirend:**

***Javaslat Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének elfogadására***

**Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester**

**Előadó: Kovács Róbert Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság Igazgató**

**Kovács Róbert Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság Igazgató:** Tájékoztatja a Képviselő-testületet, olyan költségvetési tervezet készült, amiben általános tartalék nincs, céltartalék is csak az a 600.000 Ft van, ami a közfoglalkoztatásra teremti meg a pénzügyi feltételeket. Döntési kompetenciát kellene adni Polgármester Úrnak a kiadási előirányzatok átruházott hatáskörben történő felhasználására.

**Bodócs Attila polgármester:** Szeretném, ha felemelnék a polgármesteri költségkeretet kettőmillió forintról ötmillió forintra. Erre azért van szükség, mert rengeteg előre nem látható kiadás lehet.

**Koncz Ferenc képviselő:** Átnéztem a költségvetést, nem találtam benne olyan ellentmondást, amin meg akadt volna a szemem. Az én olvasatomban jó. Javaslom az 5 millió forint költségkeret elfogadását.

**Bodócs Attila polgármester:** Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi rendeletet hozta:*

***Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
1/2020. (II.15.) önkormányzati rendelete  
a Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről***

A Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói jogkörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről a következőket rendeli el.

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1.§

(1) A rendelet hatálya kiterjed:

1. a Képviselő-testületre és annak bizottságaira,
2. az önkormányzat intézményére,
3. továbbá a Képviselő-testület, illetve a bizottságok által megállapított támogatásokra és kedvezményezettjeire.

2.§

(1) A Képviselő-testület a címrendet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 15.§ alapján a 10. melléklet szerint állapítja meg.

## II. Fejezet

## 1. Az önkormányzat főbb gazdasági mutatói

## 3.§

- (1) A Képviselő-testület a Pálosvörösmart Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének fő-összegét 374.398.591 Ft-ban hagyja jóvá az 1. melléklet szerint. A főösszegezen belül a költségvetési bevételeket 125.924.493 Ft-ban, a költségvetési kiadásokat pedig 357.275.075 Ft-ban állapítja meg.
- (2) A Képviselő-testület az Önkormányzat által a költségvetés végrehajtása kapcsán elszámolt működési jellegű többletbevételeit tartalékképzésre fordítja.
- (3) Az Önkormányzat a költségvetési évet követő további három év költségvetésére készült prognózist
1. 2021. évre 97.765.000 Ft
  2. 2022. évre 95.284.000 Ft
  3. 2023. évre 97.873.000 Ft

bevételi és kiadási fő összeggel a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

## 2. Költségvetési bevételek és kiadások

## 4.§

- (1) A Képviselő-testület a 3.§ (1) bekezdésében megállapított költségvetési főösszeget bevételi források szerinti bontásban az alábbiak szerint határozza meg:

1. Működési célú támogatások	48.638.195 Ft
2. Felhalmozási célú támogatások	53.420.720 Ft
3. Közhatalmi bevételek	9.685.578 Ft
4. Működési bevételek	6.180.000 Ft
5. Felhalmozási bevételek	8.000.000 Ft
6. Működési célú átvett pénzeszköz	0 Ft
7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0 Ft
8. Hitel, kölcsönfelvétel	0 Ft
9. ÁHT-n belüli megelőlegezés törlesztése	0 Ft
10. Maradvány igénybevétele	232.756.213 Ft
11. Irányítószeri támogatás	15.717.885 Ft

A bevételi főösszeg részletezését az 1., 2. és 2/A. mellékletek tartalmazzák.

(2) A Képviselő-testület a 3.§ (1) bekezdés 1. pontjában megállapított költségvetési főösszeget kiadási előirányzatok szerinti bontásban az alábbiak szerint hagyja jóvá:

1. Személyi juttatások	30.859.910 Ft	
2. Munkaadókat terhelő járulékok	5.520.421 Ft	
3. Dologi kiadások	59.985.532 Ft	
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	1.50.000 Ft	
5. Egyéb működési célú kiadások	6.077.338 Ft	
6. Beruházások	224.831.874 Ft	
7. Felújítások		27.900.000 Ft
8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0 Ft	
9. Tartalékok		600.000 Ft
10. Hitel, kölcsöntörlesztés	0 Ft	
11. Áht-n belüli megelőlegezés törlesztése	1.405.631 Ft	
12. Irányítószervi támogatás	15.717.885 Ft	

A kiadási főösszeg intézmények és feladatok szerinti részletezését az 1., 3., és a 3/A-3/D. mellékletek tartalmazzák.

### 3. Költségvetési létszámkeret

#### 5.§

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2020. évi létszám-előirányzatát a 4. mellékletben részletezettek alapján az alábbiak szerint határozza meg:

1. Az Önkormányzatnál foglalkoztatott tisztségviselők és munkavállalók esetében
 

a) teljes munkaidőben foglalkoztatottak létszáma	2 fő
b) részmunkaidőben foglalkoztatottak létszáma	1 fő
  
3. Az önkormányzati intézménynél foglalkoztatott közalkalmazottak esetében
 

a) teljes munkaidőben foglalkoztatottak létszáma	3 fő
b) részmunkaidőben foglalkoztatottak létszáma	1 fő
  
4. Az Önkormányzat által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszáma
 

a) teljes munkaidőben foglalkoztatottak létszáma	1 fő
b) részmunkaidőben foglalkoztatottak létszáma	0 fő

#### 6.§

- (1) Az európai uniós támogatással megvalósuló programokat a 8. melléklet tartalmazza.
- (2) Az Önkormányzat hitelfelvételi lehetőségét a 9. melléklet tartalmazza.

### III. Fejezet

#### 4. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

##### 8.§

- (1) A Közös Önkormányzati Hivatal a Rendelet kihirdetését követő 10 napon belül az intézmény vezetőjével történt egyeztetés alapján köteles elkészíteni az intézmények elemi költségvetését, és egy példány átadásával az intézményt kötelesek arról tájékoztatni.
- (2) Az intézmény az éves költségvetését:
  1. az Alapító Okiratokban előírt, illetve engedélyezett, és a szervezeti és működési szabályzatban részletezett feladatkörökben és kötelezettségek mellett,
  2. a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
  3. a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső kontrollrendszerek működtetésére vonatkozó előírások betartásával köteles végrehajtani.
- (3) A költségvetési gazdálkodás a bevételi előirányzatok teljesítésének kötelezettségét, és a kiadási előirányzatok felhasználásának jogosultságát, a központi költségvetési támogatások felhasználását, a követelések és kötelezettségek nyilvántartását, továbbá a vagyon összetételében és a tevékenység eredményének bemutatását foglalja magában.
- (4) Az intézmény az általa kezelt önkormányzati tulajdon üzemeltetésével összefüggően köteles – amennyiben önerő rendelkezésre áll – az Önkormányzat forráshiányának csökkentése, illetve a megvalósítani kívánt feladatokhoz rendelt források bővítése érdekében a pályázati lehetőségekkel élni.
- (5) Az Önkormányzat és az intézmény a következő esetekben igényelhetnek készpénz felvételt vagy történhet részükre kifizetés a házipénztárból:
  - a) bérjellegű kifizetések,
  - b) készpénzelőleg,

- c) bel- és külföldi kiküldetésnél útiköltség, napidíj térítések, egyéb kiküldetési kiadások,
- d) saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett költségtérítés,
- e) üzemanyag vásárlással kapcsolatos kiadások,
- f) helyi és helyközi utazási költségtérítés,
- g) karbantartással, működéssel kapcsolatos kiadások,
- h) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadások,
- i) reprezentációs kiadások,
- j) önkormányzati, intézményi rendezvényekkel kapcsolatos kiadások,
- k) jogcímtől függetlenül ötvenezer forint összegig történő egyéb kifizetés,

(6) A (5) bekezdésben felsorolt esetek kivételével kizárólag a polgármester írásbeli engedélye alapján teljesíthető a házi pénztárból kifizetés.

## 5. Az intézmények gazdálkodása

### 9.§

- (1) Az intézményvezetőt fegyelmi felelősség terheli az intézmény gazdálkodásáért, az intézmény kezelésében lévő vagyon rendeltetésszerű használatáért. A Rendeletben meghatározott kiemelt előirányzatok Önkormányzat jóváhagyása nélkül történő túllépése, illetve a Rendelet szabályainak be nem tartása munkáltatói fegyelmi intézkedést vonhat maga után.
- (2) Az intézmény költségvetési támogatási előirányzata csak az alaptevékenységre, és az ezzel összefüggő egyéb kiadásokra használható fel.
- (3) Az intézmény a kezelésében lévő eszköz hasznosítása során az erre irányuló szerződésben köteles legalább az önköltségnek megfelelő mértékű ellenérték megfizetését előírni.
- (4) Az intézményeknél a tervezett saját bevételek elmaradása csak kivételes esetben vonhatja maga után a költségvetési támogatás növekedését.
- (3) Az intézmény köteles a hozzá beérkezett számlákat az intézményhez történő beérkezést követő legkésőbb 3 munkanapon belül a Közös Önkormányzati Hivatal Pálosvörösmarti Kirendeltségén leadni.

## 10.§

- (1) Az intézmény költségvetési elszámolási számláját az Önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél köteles megnyitni és vezetni. Az intézmény egy költségvetési számlával, illetve pályázati pénzeszközeinek elkülönítésére szolgáló számlával/számlákkal rendelkezhetnek.
- (2) Az intézmény a pénzeszközök kezelésére letéti számlát nem nyithat.
- (3) Az intézmény készpénzforgalmát a Közös Önkormányzati Hivatal Pálosvörösmarti Kirendeltsége házipénztárából felvett, meghatározott összegű ellátmányból bonyolítja. Az elszámolás az intézményfinanszírozás keretében történik.
- (4) Az intézménynél a kötelezettségvállalás a szakmai feladat ellátását szolgáló szükségesség és jogszerűség elvének figyelembevételével az intézmény vezetőjének hatáskörébe tartozik. Az intézményvezető 50.000 Ft-ot elérő kötelezettséget csak írásban a jóváhagyott kiadási előirányzatok terhére vállalhat, amely kötelezettségvállalás dokumentumát köteles haladéktalanul a Közös Önkormányzati Hivatal Pálosvörösmarti Kirendeltségének ellenjegyzés céljából megküldeni.
- (5) Az intézmény a Képviselő-testület felhatalmazása nélkül éven túli kötelezettséget nem vállalhat.

## 11.§

- (1) A feladatmutató alapján normatív állami hozzájárulásban részesülő intézmény a tényleges mutatók szerint köteles elszámolni a kapott támogatással. A támogatás ellenőrizhetősége érdekében az intézmény kötelesek olyan nyilvántartást vezetni, melyből egyértelműen megállapítható a feladatmutató tényleges teljesülése.
- (2) Amennyiben az intézmény a konkrét feladatmutatóhoz kapcsolódó támogatást az őt ténylegesen megilletőnél nagyobb mértékben veszi igénybe, akkor a meghaladó mérték zárolásra, a költségvetési maradvány elszámolása kapcsán pedig elvonásra kerül.

## 12.§

Az intézményi költségvetési maradvány megállapítására az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31.) Kormányrendelet 155.§-ban foglaltak az irányadók.



## 6. Személyi és egyéb juttatások

## 13.§

- (1) A Képviselő-testület az intézményben foglalkoztatott óvodapedagógusok kivételével a közalkalmazottak havi illetményét 2020. évben a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 6. mellékletében az egyes fizetési osztályok és fokozatokhoz rendelt minimum értékekkel egyezően határozza meg.
- (2) Az intézményben dolgozók óvodapedagógusok illetményének megállapítására a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 97.§ (20a) bekezdésében foglaltak az irányadók.
- (3) Az intézményvezető illetményét a Polgármester jogosult megállapítani.
- (4) Az intézménynél az illetményfizetés egységesen, a dolgozó által megválasztott lakossági folyószámlára utalással történik. Az illetmény utalásáról úgy kell gondoskodni, hogy az minden hónap 5. napjáig – amennyiben az munkaszüneti napra esik, az azt megelőző munkanapon – a munkavállaló számláján jóváírásra kerüljön.
- (5) Az intézmény magasabb vezetőjének pótlékát a Polgármester jogosult megállapítani.
- (6) Az intézményben dolgozó óvodapedagógusok illetménypótlékának megállapítására a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. mellékletben meghatározott alsó határértékek az irányadók.

## 7. Előirányzat felhasználás és módosítás

## 14.§

A Rendeletet évente három alkalommal, legkésőbb 2020. június 30., 2020. október 31., illetve 2021. február 28-ig kell módosítani.

## 15.§

- (1) Az intézmény előirányzatok feletti döntési jogosultsága a jogszabályi kereteken belül előirányzat-felhasználásra, illetve kiemelt előirányzatokon belüli előirányzat-módosításra terjed ki.

- (2) Az élelmezési feladatokkal összefüggő bevételi és kiadási előirányzatokat kizárólag az élelmezési tevékenység végzésével összefüggésben lehet felhasználni, azokat más előirányzatra átcsoportosítani nem lehet.
- (3) Az intézmény személyi juttatás előirányzatát csak a Képviselő-testület által jóváhagyott többlet-feladatok esetén lehet növelni.
- (4) Az intézmény személyi juttatás előirányzatának maradványát felhasználni, annak terhére kötelezettséget vállalni csak a költségvetési maradvány jóváhagyása után jogosult.

## 8. Nevesített hatáskörök

### 16.§

- (1) Az intézményhez önkormányzati biztos kell kirendelni, amennyiben az intézmény 30 napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az intézmény éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy ÁFA-val növelt értéke a 2.000.000 Ft-ot.
- (2) Az önkormányzati biztos kirendeléséhez kapcsolódó jogkört a Képviselő-testület gyakorolja. Önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállása esetén a Közös Önkormányzati Hivatal kezdeményezi.

### 17.§

- (1) A Képviselő-testület a céltartalékhoz kapcsolódó kötelezettségvállalási jogkört pályázonként bruttó 1.000.000 Ft-ig a Polgármesterre ruházza át.
- (2) A Képviselő-testület a polgármesteri keret terhére történő kötelezettségvállalás jogát értékhatár megjelölése nélkül a polgármesterre ruházza át.

## IV. Fejezet

### 1. Záró rendelkezések

### 18.§

- (1) A Rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2020. január 1-től kell alkalmazni.

(2) A 2020. január 1. és a hatályba lépés közötti időszakban elszámolt bevételre és teljesített kiadásokra a Rendelet előirányzatai biztosítanak fedezetet.

FALÖVÉSKÖZMART KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE 2020

1. melléklet a /2020. (...) önkormányzati rendelethez

Környezet	Elszámolt	2019. évi előirányzat módosított előirányzat		2020. évi előirányzat		Költségvetési jogcímenek	2019. évi előirányzat módosított előirányzat		2020. évi előirányzat		Költségvetési jogcímenek	2019. évi előirányzat módosított előirányzat		2020. évi előirányzat		Költségvetési jogcímenek			
		Működési feladat	Előirányzat	Működési feladat	Előirányzat		Működési feladat	Előirányzat	Működési feladat	Előirányzat		Működési feladat	Előirányzat	Működési feladat	Előirányzat				
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	62 464 541	0	62 464 541	0	62 529 901	0	62 529 901	0	62 529 901	0	21 474 191	0	21 474 191	0	29 031 449	0	30 859 910	0
2	Felhalmozási feladat	0	11 518 900	0	11 518 900	0	41 518 997	0	41 518 997	0	41 518 997	0	0	0	0	3 899 411	0	5 520 421	0
3	Közhatalmi feladat	7 820 000	0	7 820 000	0	7 820 000	0	7 820 000	0	7 820 000	0	4 094 551	0	4 094 551	0	3 899 411	0	5 520 421	0
4	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	5 790 000	0	5 790 000	0	5 790 000	0	5 790 000	0	5 790 000	0	720 000	0	720 000	0	1 720 000	0	1 500 000	0
5	Felhalmozási feladat	4 800 270	0	4 800 270	0	4 485 205	0	4 485 205	0	4 485 205	0	560 000	0	560 000	0	880 000	0	6 077 248	0
6	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	100 000	0	100 000	0	100 000	0	100 000	0	100 000	0	0	0	0	158 070 363	0	158 070 363	0	
7	Felhalmozási feladat	0	300 000	0	300 000	0	300 000	0	300 000	0	300 000	0	0	0	0	9 994 900	0	27 000 000	0
8	Köztisztviselői bontások összesen (1-7)	74 428 814	11 818 800	87 242 714	79 035 206	41 818 897	430 854 103	64 503 723	61 420 720	125 864 483	70	40 074 633	0	40 074 633	34 867 618	0	34 867 618	0	
9	Köztisztviselői feladat	28 985 620	0	28 985 620	0	28 985 620	0	28 985 620	0	28 985 620	0	114 409 891	0	114 409 891	320 014 894	115 850 008	237 216 224	353 067 180	104 543 261
10	Helyi köznevelési feladat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Helyi köznevelési feladat	0	0	1 417 250	0	1 417 250	0	0	0	0	0	1 208 148	0	1 208 148	1 219 808	0	1 218 868	1 406 881	0
12	Köztisztviselői feladat	233 880 372	0	233 880 372	232 015 595	0	232 015 595	232 015 595	0	232 015 595	14	13 072 028	0	13 072 028	13 072 028	0	13 072 028	15 717 885	0
13	Intézményi támogatás	13 072 028	0	13 072 028	13 072 028	0	13 072 028	13 072 028	0	13 072 028	15	14 580 377	0	14 580 377	14 580 377	0	14 580 377	17 123 516	0
14	Intézményi támogatás	247 352 360	0	247 352 360	246 884 973	0	246 884 973	246 884 973	0	246 884 973	0	729 889 808	0	729 889 808	305 005 283	334 595 071	420 428 802	237 216 224	307 639 078
15	Intézményi támogatás	322 716 171	11 818 800	334 534 971	325 960 179	41 818 897	307 639 078	315 817 871	61 420 720	374 238 591	76	129 889 808	0	129 889 808	334 595 071	420 428 802	237 216 224	307 639 078	421 688 371



2/A. melléklet a /2020. (...) önkormányzati rendelethez

**AZ ÖNKORMÁNYZATOT MEGILLETŐ 2020. ÉVI  
NORMATÍV ÁLLAMI HOZZÁJÁRULÁS JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGE**

Sorsz.	Jogcím	Jogszabály hivatkozása	Adatok Ft-ban				
			2019. évi EREDETI önkormányzat		2019. évi MÓDOSÍTOTT önkormányzat		
			Állami (6, db)	Normatív összege	Állami (6, db)	Normatív összege	
<b>ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK</b>							
1.	Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	2.m.I.	3,23	14 812 963	3,23	14 812 963	15 067 009
2.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása - beszámítás után	2.m.I.1.a)	0	0	0	0	0
3.	Az önkormányzati hivatal működésével kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	2.m.I.1.ba)	0	1 320 160	0	1 320 160	1 491 840
4.	Az önkormányzati hivatal működésével kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása beszámítás után	2.m.I.1.ba)	0	1 320 160	0	1 320 160	1 491 840
5.	Közelelérési feladatok támogatása	2.m.I.1.bb)	0	2 272 000	0	2 272 000	2 272 000
6.	Közelelérési feladatok támogatása - beszámítás után	2.m.I.1.bb)	0	2 272 000	0	2 272 000	2 272 000
7.	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	2.m.I.1.bb)	0	355 764	0	355 764	355 764
8.	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	2.m.I.1.bb)	0	355 764	0	355 764	355 764
9.	Közülat fenntartásának támogatása	2.m.I.1.bd)	0	651 490	0	651 490	651 490
10.	Közülat fenntartásának támogatása - beszámítás után	2.m.I.1.bd)	0	651 490	0	651 490	651 490
11.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2.m.I.1.c)	0	5 000 000	0	5 000 000	5 000 000
12.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása - beszámítás után	2.m.I.1.c)	0	5 000 000	0	5 000 000	5 000 000
13.	Lakóközülatokkal kapcsolatos feladatok támogatása	2.m.I.1.d)	0	0	0	0	0
14.	Lakóközülatokkal kapcsolatos feladatok támogatása - beszámítás után	2.m.I.1.d)	0	0	0	0	0
15.	Üdülőközülatok támogatása	2.m.I.1.e)	0	141 900	0	141 900	165 600
16.	Üdülőközülatok támogatása - beszámítás után	2.m.I.1.e)	0	141 900	0	141 900	165 600
17.	Kiegészítés összege	2.m.V.	0	4 511 349	0	4 511 349	4 637 915
18.	Polgármesteri illetmény támogatása		0	560 300	0	560 300	512 400
19.	Szolidaritási hozzájárulás	2.m.I.2.	0	0	0	0	0
<b>II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>				<b>11 689 416</b>		<b>11 689 416</b>	<b>11 165 930</b>
1.	Óvodapedagógusok díszmentése	2.m.II.1.(1)1	1,8	8 014 418	1,8	8 014 416	7 431 550
2.	Pedagógus szakképzéssel nem rendelkező, az óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítő (létszáma)	2.m.II.1.(2)1	1	2 205 000	1	2 205 000	2 400 000
3.	Óvoda működését támogató, gyermekek teljes idejű óvodai nevelésére szervezett csoportja	2.m.II.4.a(1)	13	1 461 000	13	1 461 000	1 334 388
<b>III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>				<b>5 489 214</b>		<b>5 489 214</b>	<b>7 087 850</b>
1.	Gyermekékeztetés támogatása - bér-támogatás	2.m.III.5.aa)	0,52	988 000	0,52	988 000	1 144 000
2.	Gyermekékeztetés támogatása - önkormányzati	2.m.III.5.ab)	0	172 614	0	172 614	1 298 250
3.	Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	2.m.III.2		3 775 000		3 775 000	3 992 000
4.	Szociális ékeztetés	2.m.III.3.c(1)	10	553 600	10	553 600	653 600
IV. Könyvtári, köznevelési és művelődési feladatok támogatása		2.m.IV.1.d		1 800 000		1 800 000	1 800 000
<b>ÁLLAMI TÁMOGATÁS ÖNKORMÁNYZATI FELADATOKRA ÖSSZESEN (II+III+IV)</b>				<b>33 782 593</b>		<b>33 782 593</b>	<b>35 140 789</b>

PÁLOSVÖRÖSMART KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAINAK 2020

Main data table with columns for '2019. évi EREDETI előirányzat', '2019. évi MÓDOSÍTOTT előirányzat', and '2020. évi javaslat'. Rows include various budget categories like Personnel, Administrative, and Financial Expenses.

4. melléklet a /2020. (...) önkormányzati rendelethez

**AZ ÖNKORMÁNYZAT ÉS INTÉZMÉNYÉNEK  
2020. ÉVI LÉTSZÁM-ELŐIRÁNYZATAI**

Fajze- t száma	Alcím	Intézmény neve	2019. évi EREDETI előirányzat		2019. évi MÓDOSÍTOTT előirányzat		2020. évi javaslat I. forduló	
			teljes	rész.	teljes	rész.	teljes	rész.
I.	Pálosvörösmart Községi Önkormányzat		2	1	2	1	2	1
II.	Pálos Óvoda		3	1	3	1	3	1
Önkormányzat mindösszesen (I.+II.)			5	2	5	2	5	2
Közfoglalkoztatottak létszám-előirányzata az előterjesztés készítésekor			1	0	1	0	1	0

5. melléklet a 2/2020. (...) önkormányzati rendelethez  
 AZ ÖNKORMÁNYZAT ALTAL ÖNKÉNT VALLALT  
 MŰKÖDÉSI JELLEGŰ FELADATOK 2020.

Adatok F-ban

Sorsz.	Intenzív és feladat megnevezése	2019. évi EREDETI előirányzat			2019. évi MÓDOSÍTOTT előirányzat			2020. évi javaslati forduló		
		Kiadások és állam- tartal.	Bevételek		Kiadások és állam- tartal.	Bevételek		Kiadások és állam- tartal.	Bevételek	
			származásból és állam- tartal.	önkorm. tartal.		összesen	származásból és állam- tartal.		önkorm. tartal.	összesen
1	Szociális köznevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Felnévelési feladatok	635 000	0	635 000	635 000	0	1 000 000	0	1 000 000	1 000 000
3	Pályasímozás a Mária Parkban	0	0	0	0	0	500 000	0	500 000	500 000
4	Művelődési Ház működtetése és karbantartása	2 032 000	0	2 032 000	2 032 000	0	2 700 000	0	2 700 000	2 700 000
5	70 éven felüliek támogatása	0	0	0	1 000 000	0	1 000 000	0	1 000 000	1 000 000
6	Egyéb települési támogatás (pl. temetési)	720 000	0	720 000	720 000	0	500 000	0	500 000	500 000
7	Foglalkoztatási keret	0	0	0	0	0	5 000 000	0	5 000 000	5 000 000
8	Bursa Hungarica	0	0	0	0	0	30 000	0	30 000	30 000
9	Pályasímozásérti Egyházközség támogatása	280 000	0	280 000	280 000	0	300 000	0	300 000	300 000
<b>Önként vállalt feladatok MINDSZEGESEN</b>		<b>3 667 000</b>	<b>0</b>	<b>3 667 000</b>	<b>4 667 000</b>	<b>0</b>	<b>11 030 000</b>	<b>0</b>	<b>11 030 000</b>	<b>11 030 000</b>



## EURÓPAI UNIÓS TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROGRAMOK 2020.

Ssz.	PROJEKT megnevezése	2020. évi javaslat I. forduló						
		BEVÉTELEK						Kiadások
		Maradvány	2020 évi támogatás	Belföldi támogatás	Önerő	Egyéb bevétel (viszalgényelt AFA, megterülő AFA)	összesen	
1.	Pálosok útján tematikus tanósvény TOP-1.2.1-16-HE1-2017-00004	122 712 895		0	0	0	122 712 895	121 909 699
2.	A helyi Idenítés és kohézió erősítése Pálosvörösmart TOP-5.3.1-16-HE1-2017-00013	14 713 338	1 861 264	0	0	0	16 574 602	16 574 602
Összesen		137 426 233	1 861 264	0	0	0	139 287 497	138 484 301

PÁL ÖSVIRŐSMART KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
2020. ÉVI ELŐIRÁNYZAT-PELIHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE

7. melléklet

Működési célú támogatások	2020. évi előirányzat teljesítésének												Működésen
	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	
Működési célú támogatások	4 053 183	4 053 183	4 053 183	4 053 183	4 053 183	4 053 183	4 053 183	4 053 183	4 053 183	4 053 183	4 053 183	4 053 183	48 898 195
Szállítási célú támogatások	0	0	0	0	0	53 420 720	0	0	0	0	0	0	53 420 720
Közvetített célú támogatások	280 882	280 882	3 198 241	280 882	280 882	280 882	280 882	280 882	280 882	280 882	280 882	280 882	9 885 578
Működési célú támogatások	473 333	473 333	523 333	523 333	523 333	523 333	523 333	523 333	523 333	523 333	523 333	523 333	6 180 000
Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ÁH-t-n belüli megelőlegezések	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkaadókat igénybevétele	19 396 351	19 396 351	19 396 351	19 396 351	19 396 351	19 396 351	19 396 351	19 396 351	19 396 351	19 396 351	19 396 351	19 396 351	232 759 213
Intézményfenntartás	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	15 777 856
Bovítókörök összesen	25 513 573	25 513 573	28 478 932	25 563 573	25 563 573	78 984 283	25 563 573	25 563 573	32 968 211	25 563 573	29 583 573	25 563 573	374 398 591
<b>KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK</b>													
Személyi juttatás	2 571 659	2 571 659	2 571 659	2 571 659	2 571 659	2 571 659	2 571 659	2 571 659	2 571 659	2 571 659	2 571 659	2 571 659	30 869 910
Személyi juttatás járuléka	460 035	460 035	460 035	460 035	460 035	460 035	460 035	460 035	460 035	460 035	460 035	460 035	5 520 421
Cégeskedés	4 898 794	4 898 794	4 898 794	4 898 794	4 898 794	4 898 794	4 898 794	4 898 794	4 898 794	4 898 794	4 898 794	4 898 794	59 868 532
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	160 000	160 000	160 000	160 000	160 000	160 000	160 000	160 000	160 000	160 000	1 500 000
Egyéb működési célú kiadások	0	0	607 733	607 733	607 733	607 733	607 733	607 733	607 733	607 733	607 733	607 733	6 077 338
Beruházások	0	0	22 483 187	22 483 187	22 483 187	22 483 187	22 483 187	22 483 187	22 483 187	22 483 187	22 483 187	22 483 187	224 831 874
Felújítások	0	0	2 790 000	2 790 000	2 790 000	2 790 000	2 790 000	2 790 000	2 790 000	2 790 000	2 790 000	2 790 000	27 900 000
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tartalékok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	600 000
ÁH-t-n belüli megelőlegezések teljesítése	1 405 831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 405 831
Intézményfenntartás költségvetésén	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	1 309 824	15 777 856
Kiadás összesen	10 745 943	9 340 312	35 371 232	35 371 232	35 371 232	35 371 232	35 371 232	35 371 232	35 371 232	35 371 232	35 371 232	35 371 232	374 398 591
Bovítókörök és kiadások havi kihozzáértése	14 767 630	16 173 261	6 892 300	-8 807 639	-9 807 639	43 673 038	-9 807 639	-9 807 639	-2 408 021	-9 807 639	-5 807 639	-10 407 674	0
Forráshány / bovitellébből:	-14 767 630	30 940 891	24 048 591	14 240 932	4 433 273	48 046 331	38 238 672	28 431 013	26 022 982	16 215 333	10 407 674	0	0

8. melléklet a .../2020. (...) önkormányzati rendelethez  
**PÁLOSVÖRÖSMART KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
 2020. évi gördülő tervezése

Adatok Ft-ban

Sorsz.	Bevételek	2021. év	2022. év	2023. év	Sorsz.	Kiadások összesen	2021. év	2022. év	2023. év
1	Működési célú támogatások	47 000 000	48 316 000	49 668 848	1	Személyi juttatások	23 800 000	24 466 400	25 161 459
2	Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	2	Államkandókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 165 000	4 281 620	4 401 505
3	Közhalalmi bevételek	11 000 000	11 308 000	11 624 624	3	Dologi kiadások	48 000 000	47 288 000	48 612 064
4	- ebből: helyi adók	8 800 000	9 046 400	9 299 699	4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 500 000	1 500 000	1 500 000
5	Működési bevételek	6 500 000	6 682 000	6 869 096	5	Egyéb működési célú kiadások	1 000 000	1 000 000	1 000 000
6	Felhalmozási bevételek	0	0	0	6	Beruházások	0	0	0
7	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	- ebből: részesedés szerzés és -növelés	0	0	0	
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	7	Felújítások	0	0	0
					8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
					10	Tartalékok	300 000	300 000	300 000
9	Körségvetési bevételek összesen (1+...+8)	64 500 000	66 306 000	68 162 568	11	Kölségvetési kiadások összesen (11+...+10)	76 765 000	78 836 020	80 965 028
10	Kölségvetési hiány	12 265 000	12 530 020	12 802 460	12	Kölségvetési többlet	-	-	-
11	Hitel, kölcsönfelvétel	0	0	0	13	Hitel, kölcsönfelvétel	0	0	0
12	ÁHT-n belüli megelőlegezés	0	0	0	14	ÁHT-n belüli megelőlegezés törlesztése	0	0	0
13	Maradvány igénybevétele	12 265 000	12 530 000	12 802 460	15	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	16 000 000	16 448 000	16 908 544
14	Irányítószervi támogatás	16 000 000	16 448 000	16 908 544	16	Finanszírozási kiadások összesen (12+...+15)	16 000 000	16 448 000	16 908 544
15	Finanszírozási bevételek összesen	28 265 000	28 978 000	29 711 004					
16	Bevételek összesen (9+15)	92 765 000	95 284 000	97 873 572	17	Kiadások összesen (11+16)	92 765 000	95 284 020	97 873 572

9. melléklet a .../2020. (....) önkormányzati rendelethez

## AZ ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI HITELFELVÉTELI LEHETŐSÉGE

Adatok Ft-ban	
<b>SAJÁT BEVÉTELEK</b>	<b>Érték</b>
1 Helyi adóbevétel	7 400 578
2 Osztalékok, koncessziós díjak, hozambevétel	0
3 Díjak, pótlékok, bírságok	185 000
4 Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése vagyoni értékű jog értékesítése, vagyon hasznosításból származó bevétel	1 580 000
5 Részvények, részesedések értékesítése	0
6 Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	0
7 Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0
<b>Bevételek összesen</b>	<b>9 165 578</b>
<b>Hitelfelvételi lehetőség (saját bevételek 50%-a)</b>	<b>4 582 789</b>

10. melléklet a .../2020. (...) önkormányzati rendelethez

**A KÖLTSÉGVETÉS FEJEZET  
ÉS CÍMRENDJE**

<b>CIMREND BEVÉTELEK</b>			
Fejezetek	I. Fejezet	II. Fejezet	III. Fejezet
	Önkormányzati Intézmény	Önkormányzati feladatok	Finanszírozási műveletek
Címek		1. Működési célú támogatások 2. Felhalmozási célú támogatások 3. Közhatalmi bevételek 4. Működési bevételek 5. Felhalmozási bevételek 6. Működési célú átvett pénzeszköz 7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1. Hitel, kölcsönfelvétel 2. ÁHT-n belüli megelőlegezés 3. Maradvány igénybevétele 4. Irányítószervi támogatás
Alcímek	1. Pálos Óvoda	Címenként változó !	
Jogcím			
Előirányzat-csoport			
Kiemelt előirányzat	1. Működési célú támogatások 2. Felhalmozási célú támogatások 4. Működési bevételek 5. Felhalmozási bevételek 6. Működési célú átvett pénzeszköz 7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz 8. Irányítószervi támogatás	Címenként változó !	Címenként változó !
<b>CIMREND KIADÁSOK</b>			
Fejezetek	I. Fejezet	II. Fejezet	III. Fejezet
	Önkormányzati Intézmény	Önkormányzati feladatok	Finanszírozási műveletek
Címek		1. Személyi juttatás 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 3. Dologi kiadások 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai 5. Egyéb működési célú kiadások 6. Beruházási kiadás 7. Felújítási kiadás 8. Egyéb felhalmozási célú kiadások 9. Tartalékok	1. Hitel- és kölcsöntörlesztés 2. ÁHT-n belüli megelőlegezés visszatérítése 3. Irányítószervi támogatás folyósítása
Alcímek	1. Pálos Óvoda	Címenként változó !	
Jogcím			
Előirányzat-csoport			
Kiemelt előirányzat	1. Személyi juttatás 2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 3. Dologi kiadások 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai 5. Egyéb működési célú kiadások 6. Beruházási kiadás 7. Felújítási kiadás 8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		Címenként változó !

PÁLOSÓRÖSMART ÖNKORMÁNYZATÁNAK PROJEKTEKRŐL SZÁRMAZÓ 2020. ÉVI BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

1. számú táblázat

Projekt kódja	Projekt megnevezése	Első évvel		Tulajdonos		2020. évi érvény													
		Év	Összege	2016. év	2017. év	Számviteli juttatás	Levélkérés	Dologi kiadás	Befizetés	Felújítás	Törlesztés	Kiadás (számv.)	Működési költségvetés	2020. évi költségvetés	Szállított szolgáltatás	Összesítés	Egyéb kiadás (kiszámlázott szolgáltatás)	Előirátott kiadás	
MF-178/2018	Falu- és tanterületrendezés	2019	14 126 196	0	690 000	0	0	274 897	13 161 196	0	0	13 436 196	13 436 196	0	0	0	0	0	13 436 196
MF-179/2018	Örökös utca	2018	4 990 836	0	499 000	0	0	146 897	4 641 836	0	0	4 788 836	4 788 836	0	0	0	0	0	4 788 836
MF-180/2018	Órökös utca	2019	28 599 897	0	1 420 000	0	0	699 897	27 900 000	0	0	28 599 897	28 599 897	0	0	0	0	0	28 599 897
TF-5.3.1-16	Órökös utca és Kóvári utca felújítása	2019	14 713 336	0	0	0	0	3 565 202	4 572 000	0	0	16 574 602	14 713 336	1 861 266	0	0	0	0	16 574 602
TF-1.2.3-16	Pálosóvár tanterület felújítása	2018	190 126 000	4 346 804	63 965 967	0	0	9 308 602	112 807 087	0	0	121 909 689	122 712 885	0	0	0	0	0	122 712 885
1432-9/2018/ERVM	A zsinagóga felújítása, a zsinagóga körüli terület felújítása, a zsinagóga környékének felújítása	2018	7 486 175	0	0	0	0	0	9 994 900	0	0	9 994 900	7 486 175	2 498 725	0	0	0	0	9 994 900
V/Pé-7.2.1-7.4.1.2-16	Községi önkormányzatok felújítására, a községi önkormányzatok felújítására, a községi önkormányzatok felújítására, a községi önkormányzatok felújítására	2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Osszesen			281 451 534	4 246 924	66 254 267	7 039 500	1 407 900	13 988 799	216 631 874	27 900 000	0	286 968 089	191 750 436	55 281 584	0	20 736 845	0	0	287 771 285

**2. napirend:*****Javaslat a zártkerti pályázat visszaadására******Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester******Előadó: Bodócs Attila polgármester***

**Bodócs Attila polgármester:** Ez egy 2017-es 10.000.000 Ft-os zártkertek infrastruktúrájának fejlesztésére (tóépítés) szolgáló pályázat, 2018-ban felvettek 7.496.175. Ft-ot és 2020. április 30-ig be kellene fejezni a pályázatot. Vissza kell adni a pályázatot, mert nem tudjuk végrehajtani. A Hermann Ottó intézménnyel beszéltem, ha pályázati időn belül visszaadjuk, akkor nincs kamat és semmilyen büntetés.

**Szedmák Andrea képviselő:** A pályázat és a végrehajtása előkészítetlen, és a műszaki tartalma, hogy önkormányzati pályázatból magán ingatlanok legyenek lekerítve, nem etikus.

**Repa József alpolgármester:** Ez egy teljesen átgondolatlan pályázat.

**Bodócs Attila polgármester:** Kéri, hogy aki elfogadja a szóbeli előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**3/2020. (II.14.) önkormányzati határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Zártkerti pályázat visszaadásával kapcsolatos előterjesztést, és az alábbi döntést hozta.*

- 1. Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017-ben megnyert, 10 000 000 Ft összegű, zártkerti infrastruktúra fejlesztésére irányuló pályázatot nem kívánja megvalósítani.*

*Felkéri a Polgármestert a lemondásra irányuló nyilatkozat megtételére, valamint a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóságot, hogy gondoskodjon pályázattal összefüggésben az Önkormányzatnak átutalt, és maradéktalanul meglévő előleg visszautalásáról a támogató részére.*

**Határidő: értelem szerint****Felelős: Bodócs Attila polgármester*****Kovács Róbert pénzügyi igazgató***

**3. napirend:*****Javaslat a letéti számla átnevezésére Letéti és fejlesztési számlára******Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester******Előadó: Bodócs Attila polgármester***

**Bodócs Attila polgármester:** Van az önkormányzatnak egy letéti számlája ezt, a számlát szeretnénk átnevezni Letéti és fejlesztési számlára. Ezen tervezzük elkülöníteni azokat a forrásokat, amik pl. ingatlaneladásból, egyéb nem tervezett bevételből származnak, és fejlesztési célokat szolgálhatnak. Ennek részleteit még kidolgozzuk.

**Szedmák Andrea képviselő:** Üzemeltetésre ne?

**Bodócs Attila polgármester:** Üzemeltetésre ne, ha megnézed most is az a probléma, hogy eladtunk 6 db telket és nincs nyoma.

Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**4/2020. (II.14.) önkormányzati határozat**

***Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a letéti számla átnevezéséről szóló előterjesztést, és az alábbi döntést hozta.***

- 1. A Képviselő-testület a Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Raiffeisen Bank Zrt-nél vezetett letéti számlájának Letéti és fejlesztési számlára történő átnevezésével egyetért.***
- 2. Felkéri a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóságot, hogy gondoskodjon az 1. pontban foglaltak végrehajtásáról.***

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős:** Bodócs Attila polgármester

***Kovács Róbert pénzügyi igazgató***

**4. napirend:*****Javaslat a külterületi utak fejlesztésére irányuló pályázat lemondására******Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester******Előadó: Bodócs Attila polgármester***

**Bodócs Attila polgármester:** Ez egy közel 71 milliós pályázat, 20 millió forint önerőt vállalt teljesíteni a település. Ez is egy 2017-es pályázat, úgy gondolom,



hogy 20 milliót tudunk jobb helyre is eltenni, mint azt, hogy a Mária parktól kimenjünk a fenyvesig. Nem tartom reálisnak, de szóljatok hozzá.

**Repa József képviselő:** Azért is tartom feleslegesnek, mert ez egy benőtt gazos, fás terület.

**Bodócs Attila polgármester:** Nincs gazdasági jelentősége. Teljesítés nem történt.

Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**5/2020. (II.14.) önkormányzati határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a külterületi utak pályázatával kapcsolatos előterjesztést, és az alábbi döntést hozta.*

- 1. A Képviselő-testület a Pálosvörösmart Községi Önkormányzat által 2017-ben megnyert, külterületi utak fejlesztésére irányuló pályázatot nem kívánja megvalósítani.*
- 2. Felkéri a Polgármestert a lemondásra irányuló nyilatkozat megtételére, valamint a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóságot, hogy gondoskodjon pályázattal összefüggésben az Önkormányzatnak esetlegesen átutalt, és maradéktalanul meglévő előleg visszautalásáról.*

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős:** Bodócs Attila polgármester

**5. napirend:**

*Javaslat a belső ellenőrzési terv elfogadására*

**Előterjesztő:** Bodócs Attila polgármester

**Előadó:** dr. Kozma Katalin jegyző

**dr. Kozma Katalin jegyző:** A Többcélú Társulás tagja Pálosvörösmart, a Társulás látja el a belső ellenőrzési feladatokat azoknál a településeknél, akik igénylik. Pálosvörösmart igényelte a feladatot. Polgármester úrral egyeztetve és látva az átadás-átvétel metódusát azzal szembesülünk, hogy nekünk magunknak is át kell tekintenünk az önkormányzatnak, hivatalnak valamennyi szabályozóját. A legfontosabbakon már dolgozunk is, és készen is vannak. Rendeleteket, szabályzatokat át kell tekintenünk, a jogszerű gazdálkodáshoz

szükséges dokumentumok megléte a legfontosabb a mi fogalmaink szerint. Ez az ellenőrzés a terv szerint a második félévre datálódna, amikor a 6 napos ellenőrzés keretében a jogszabály által előírt szabályozók meglétét és érvényesülését vizsgálják.

A belső ellenőrzés témakörét úgy határoztuk meg, hogy a gazdálkodási jogkörök szabályozottsága és gyakorlati ellenőrzése, ezzel a mi januártól való tevékenységünket is fogjuk majd ellenőrizni.

**Bodócs Attila polgármester:** Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**6/2020. (II.14.) önkormányzati határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Javaslat a 2020. évi belső ellenőrzési terv elfogadására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:*

*A Képviselő-testület a 2020. évi belső ellenőrzési tervet a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.*

**PÁLOSVÖRÖSMART KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT,  
ILLETVE AZ IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ  
KÖLTSÉGVETÉSI SZERV  
2020. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERVE**

**Jóváhagyta: Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

**..... /2020. (I. ...) önkormányzati határozatával**

### **Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések**

Az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása.

Az Áht. 61. § (4) bekezdés szerint az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere – beleértve a belső ellenőrzést – keretében valósul meg.

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzési érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a költségvetési szerv a működése és gazdálkodása során a tevékenységeket szabályszerűen hajtsa végre,
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket, és
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától.

A Bkr. 29. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készíti el a stratégiai ellenőrzési tervet és az éves ellenőrzési tervet.

A Bkr. 31. §-a kimondja, hogy a belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

Az éves ellenőrzési terv készítéséhez szükséges adatszolgáltatás kitért a költségvetési szervek jogi státuszára, a foglalkoztatottak számára, a költségvetési szerv költségvetési főösszegére, valamint a kockázatelemzés során azon pénzügyi folyamatokra, melyek az adott szervet jellemzik. Továbbá lehetőséget biztosított arra, hogy az adatszolgáltatásért felelős egyéb általa kockázatosnak és ellenőrzésre szoruló területet is megjelöljön.

A kockázatelemzést a Belső Ellenőrzési Kézikönyv útmutatása alapján készítette el a Társulás belső ellenőrzési vezetője.

A kockázatelemzés objektív módszer az ellenőrizendő területek kiválasztására, mely meghatározza a költségvetési szerv tevékenységében és belső kontrollrendszerében rejlő kockázatokat.

A kockázatelemzés célja az egyes folyamatok kockázatának mértékét megállapítani, a magas prioritású rendszereket beazonosítani. A rendszerek kockázatelemzését a kockázati tényezők súlya alapján végeztük el.

Kockázati tényezőként került meghatározásra a folyamatokban:

- a) Szabályok/működés összetettsége/változása
- b) Szervezeti változás
- c) Közvetlenül pénzben mérhető hatás
- d) A folyamat/tevékenység korábbi ellenőrzése
- e) Kontrollok megbízhatósága

A kockázatok értékelése a Belső ellenőrzési kézikönyvben leírtak alapján történik, a magas kockázati tényezőjű tevékenységek kerülnek ellenőrzésre.

**Pálosvörösmart Községi Önkormányzata, illetve annak felügyelete, irányítása alá tartozó költségvetési szervre jutó ellenőrzési napok száma 2020. évben:**

<b>Ellenőrzési napok szám:</b>	<b>6 nap</b>
<b>Tanácsadói napok száma:</b>	<b>0 nap</b>

**A soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás és a képzésekre tervezett kapacitás a 2020. évi kistérségi munkaterv összeállításakor kerül meghatározásra.**

## 2020. évi belső ellenőrzési terv

## 1. számú ellenőrzés

<b>Az ellenőrzött szervezeti egység:</b>	Pálosvörösmart Községi Önkormányzat és a Pálos Óvoda
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	A gazdálkodási jogkörök szabályozottságának és gyakorlati megvalósulásának ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés célja:</b>	Az ellenőrzésre kijelölt terület megfelelnek-e a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak?
<b>Az ellenőrizendő időszak:</b>	2019. január 1-től az ellenőrzés megkezdéséig
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
<b>Az ellenőrzés módszerei:</b>	Dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
<b>Az ellenőrzés tervezett ütemezése:</b>	2020. II. negyedév
<b>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</b>	1 fő belső ellenőr
<b>Az ellenőrzésre tervezett napok száma:</b>	6 ellenőri nap
<b>Azonosított kockázati tényező:</b>	A folyamat/tevékenység korábbi ellenőrzése

*Az egyes ellenőrzési típusok tartalma:*

**Rendszerellenőrzés:** Rendszerek (irányítási, végrehajtási, pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési) működésének átfogó vizsgálata, melynek keretében a szabályszerűség, szabályozottság, gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség kerül ellenőrzésre

**Szabályszerűségi ellenőrzés:** annak ellenőrzése, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai.

**Pénzügyi ellenőrzés:** Az adott szervezet, program pénzügyi elszámolásainak, valamint ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése.

**Teljesítmény-ellenőrzés:** Az adott szervezet által végzett tevékenységek, programok egy jól körülhatárolható területén a működés, illetve a forrásfelhasználás, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének a vizsgálata.

*A Képviselő-testület felkéri a Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy jelen döntéséről, a határozat megküldésével tájékoztassa a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulást.*

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** dr. Kozma Katalin jegyző

**6. napirend:**

*Javaslat az Újszülöttek sétányának létrehozására*

**Előterjesztő:** Bodócs Attila polgármester

**Előadó:** Bodócs Attila polgármester

**Bodócs Attila polgármester:** Az új lakópark alsó részén sikerült megnéznünk a területet és ásattunk is próba gödröt. A tervek szerint, ha a településen születik



egy csecsemő, akkor az Önkormányzat vesz neki egy hársfát és a család ültetné el és gondozná is. Előbb vagy utóbb lesz a településnek egy sétánya.

**dr. Kozma Katalin jegyző:** Ha egy ilyen típusú feladatot fogad el az Önkormányzat, akkor forrást is kell biztosítani hozzá. Határozza meg az Önkormányzat legalább a fánkénti rászánható költséget.

**Bodócs Attila polgármester:**

Megnézték az életképes fák jelenleg elérhető árát, 200 000 Ft-os forrást javasol biztosítani. Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**7/2020. (II.14.) önkormányzati határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az Újszülöttek sétányára irányuló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:*

- 1. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy 2020. évtől kezdődően a településen született gyermekek családja részére az Önkormányzat egy-egy hársfát biztosít, amelyet a lakópark alsó részén erre meghatározott sávban kell elültetni. A fa elültetése, gondozása a szülők feladata lesz. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az érintett családokat értesítse a döntésről, és gondoskodjon a fák beszerzéséről.*

*A Képviselő-testület az 1. pontban foglalt feladatra évi 200.000 Ft-ot elkülönít a költségvetésből. Felkéri a Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóságot, hogy a 2020. évi költségvetésen a kötelezettségvállalást vezesse át, és a következő évek költségvetésének tervezése során vegye figyelembe.*

**Határidő: értelem szerint**

**Felelős: Bodócs Attila polgármester**

**7. napirend:**

***Javaslat az elővásárlási jog elrendeléséről szóló önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezésére***

**Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester**

**Előadó: dr. Kozma Katalin jegyző**

**dr. Kozma Katalin jegyző:** A csatolt törvényességi észrevételt már több alkalommal bocsátotta ki a Kormányhivatal, intézkedés nem történt. Jogtechnikai szempontból és tartalmilag is kifogásolják a rendeletet, amivel a rendelet áttekintését követően egyetért. Hatályon kívül kell helyezni a rendeletet, mert bár a szándék érthető, annak jogszerű szabályozását, megfogalmazását még egyeztetni szükséges. Hiába született két rendelet is a tárgykörben, az elővásárlási jog a Földhivatalnál nem került bejegyzésre. Van rendelet, de nem éri el a célját.

***A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi rendeletet alkotta:***

**2/2020. (II.15.) önkormányzati rendelet**

***Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2020. (II.15.) önkormányzati rendelete  
az elővásárlási jog elrendeléséről szóló 6/2018. (IV.28.) önkormányzati  
rendelet hatályon kívül helyezéséről***

***Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:***

### **1.§**

***Hatályát veszti***

- 1. Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az elővásárlási jog elrendeléséről szóló 6/2018. (IV.28.) önkormányzati rendelete,***
- 2. Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az elővásárlási jog elrendeléséről szóló 6/2018. (IV.28.) önkormányzati rendeletét módosító 11/2018. (X.18.) önkormányzati rendelete.***

### **2. §**

***E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.***

**8. napirend:*****Javaslat a Pálos Óvoda 2020. évi nyári zárva tartására******Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester******Előadó: Bodócs Attila polgármester***

**Bodócs Attila polgármester:** Az intézményvezető írt nekünk egy levelet ez arról szól, hogy 2020. augusztus 3-tól 2020. augusztus 31-ig tervezné a nyári szünetet. Nyilván megbeszéltük, jónak tartom.

Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

***A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:***

**8/2020. (II.14.) önkormányzati határozat**

***Pálosvörösmart Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Pálos Óvoda 2020. évi nyári zárva tartására előterjesztést és az alábbi döntést hozta:***

- 1. A Pálos Óvoda (OM 201617, székhely: 3261 Pálosvörösmart, Rákóczi Ferenc út 116.) 2020. évben az alábbi időszakban tart zárva:***

***2020. augusztus 3-augusztus 31.***

- 2. A Képviselő-testület felkéri a Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal Közigazgatási és Intézményirányítási Igazgatóságát, hogy a Képviselő-testület döntéséről tájékoztassa a Pálos Óvoda intézményvezetőjét.***

**Határidő: azonnal**

**Felelős: dr. Horváth Gábor közigazgatási és intézményirányítási igazgató**

***Nagy Zoltánné intézményvezető (végrehajtásért)***

**9. napirend:*****Tájékoztatás a falugondnoki szolgálatra irányuló pályázatról******Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester******Előadó: Bodócs Attila polgármester***

**Bodócs Attila polgármester:** A tanyagondnoki pályázat tekintetében az előző testület a Renaultra, mint szolgálati járműre adta be a pályázatot, a közelmúltban

ezt mi módosítottuk jobb ajánlat miatt, és Volkswagent rendeltünk meg. A projektmenedzser kiválasztására 3 árajánlat jött be, a Heves Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Kft. lett a legjobb. Javaslom, hogy fogadjuk el.

Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**9/2020. (II.14.) önkormányzati határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a falugondnoki szolgálatra irányuló pályázatról szóló tájékoztatást, és az alábbi döntést hozta:*

*A Képviselő-testület tudomásul veszi és jóváhagyja a tanyagondnoki pályázatban szereplő gépjármű műszaki paramétereinek változását, továbbá a projektmenedzseri szerződés megkötését a Heves Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Kft-vel. Felkéri a Polgármestert a pályázat további elemeinek végrehajtására.*

**Határidő: értelem szerint**

**Felelős: Bodócs Attila polgármester**

**10. napirend:**

**Javaslat a pálosvörösmarti 509 hrsz-ú építési telek értékesítésére**

**Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester**

**Előadó: Bodócs Attila polgármester**

**dr. Kozma Katalin jegyző: Az Önkormányzat Vagyonrendeletét** majd módosítani szükséges, mert 50 millió felett rendeli el a versenyeztetést, holott a nemzeti vagyonról, illetve az értékhatárt tartalmazó mindenkori költségvetési törvény alapján ez 25 millió eleve. Igazából a gazdálkodási célszerűség, amiről egyeztetés történt Polgármester úrral. Nemzeti vagyonba tartozik minden olyan vagyon, ami az önkormányzat tulajdonában van, akár ÁSZ, akár bármely más szerv ellenőrzi a gazdálkodás jogszerűségét, a vagyonvesztés főben járó „bűnnek” számít. Mindenképpen javasolnám, hogy a testület adjon felhatalmazást Polgármester úrnak, hogy az értékbecslést megrendelhessük és utána visszatérjünk a testülethez. Nyilván, aki megtette a vételi szándéknyilatkozatot, őt értesíteni fogjuk.

**Bodócs Attila polgármester:** Megfelel-e ez így nektek, hogy most nem döntünk az eladásról, hanem felértékeljük és utána értékesítjük.

Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**10/2020. (II.14.) önkormányzati határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a pálosvörösmarti 509 hrsz-ú építési telek értékesítéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:*

- 1. A Képviselő-testület elviekben egyetért az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, Pálosvörösmart 509 hrsz. ingatlan értékesítésével. Elrendeli az ingatlan forgalmi értékének ingatlanforgalmi értékbecslő által történő megállapítását, és felkéri a Polgármestert, hogy az értékbecslés ismeretében terjessze az értékesítési javaslatot a Képviselő-testület elé. A vételi ajánlatról ennek ismeretében dönt.*

**Határidő:** azonnal, illetve soron következő testületi ülés

**Felelős:** Bodócs Attila polgármester

**dr. Kozma Katalin jegyző (előkészítésért)**

**11. napirend:**

*Javaslat a Coop tulajdonában lévő épület megvásárlására*

**Előterjesztő:** Bodócs Attila polgármester

**Előadó:** Bodócs Attila polgármester

**Bodócs Attila polgármester:** Kaptunk a Cooptól egy megkeresést, amelyben 8.200.000 Ft-ért felajánlja részünkre értékesítésre az épületet. Mindannyian ismerjük, kicsit romos az épület, miénk az alatta lévő földterület, övé az épület. Át kell néznünk a tulajdon lapot, helyszínrajzot, hogy az épület szerepel-e rajta. Azt javaslom, hogy kérjünk egy értékbecslést, nézze meg szakember kívül is és belül is. Annak megfelelően döntsük el, én szeretném, ha megvennénk, mert ott előbb utóbb tudunk valamit alakítani, nyilván pályázati forrásból. Önerőből csak megvásárolni tudjuk esetleg.

Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 4 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 1 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**11/2020. (II.14.) önkormányzati határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Coop tulajdonában lévő épület megvásárlására irányuló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:*

*A Képviselő-testület elviekben egyetért a COOP tulajdonát képező, az Önkormányzat tulajdonában álló földterületen lévő felépítmény megvásárlásával. Elrendeli az ingatlan forgalmi értékének ingatlanforgalmi értékbecslő által történő megállapítását. Felkéri a Polgármestert az értékbecslés megrendelésére és az ajánlattevő által megadott, ajánlattételi határidő meghosszabbításának kezdeményezésére. Felkéri a Polgármestert, hogy az értékbecslés ismeretében terjessze a vételi javaslatot a Képviselő-testület elé. Az értékesítési ajánlatról ennek ismeretében dönt.*

**Határidő:** azonnal, illetve soron következő testületi ülés

**Felelős:** Bodócs Attila polgármester

**dr. Kozma Katalin jegyző (előkészítésért)**

**12. napirend:**

**Javaslat a közfoglalkoztatási programban való részvételre**

**Előterjesztő:** Bodócs Attila polgármester

**Előadó:** Bodócs Attila polgármester

**Bodócs Attila polgármester:** Beterveztük 3 fő közfoglalkoztatott költségeit a költségvetésbe. Jön a tavasz, nagyon sok zöldfelület van, sok virágágyás, nem fogjuk győzni, annak nincs értelme, hogy alkalmi munkást fogadjunk. A jelenlegi közfoglalkoztatott jogviszonya lejár február végén. Szükség van közfoglalkoztatottakra. Szavazásra teszem fel.

Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**12/2020. (II.14.) önkormányzati határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2020. év március hónapban induló közfoglalkoztatási programmal kapcsolatos előterjesztést és az alábbi döntést hozza:*

- 1. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Heves Megyei Kormányhivatal Gyöngyösi Járási Hivatala Foglalkoztatási Osztálya által tervezetten 2020. márciusban induló hosszú távú közfoglalkoztatási programban legfeljebb 3 fővel való részvételre a kérelmet nyújtsa be és jóváhagyás esetén Pálosvörösmart Községi Önkormányzat nevében a hatósági szerződést kösse meg.*

*Határidő: azonnali*

*Felelős: Bodócs Attila polgármester*

- 2. A Képviselő-testület előzetes kötelezettséget vállal arra, hogy a 2020. március 2-től 2020. november 30-ig terjedő időszakra tervezett 600.000 Ft önrészt a 2020. évi költségvetésben a „Közfoglalkoztatás kiadásai” előirányzatban megtervezi.*

*Határidő: értelem szerint*

*Felelős: Bodócs Attila polgármester*

*Kovács Róbert pénzügyi és költségvetési igazgató*

- 3. A Képviselő-testület előzetes kötelezettséget vállal arra, hogy a 2020. december 1-től 2021. február 28-ig terjedő időszakra tervezett 200.000 Ft önrészt a 2021. évi költségvetésben a „Közfoglalkoztatás kiadásai” előirányzatban megtervezi.*

*Határidő: értelem szerint*

*Felelős: Bodócs Attila polgármester*

*Kovács Róbert pénzügyi és költségvetési igazgató*

### *13. napirend:*

*Javaslat a helyi népszavazás kezdeményezéséről szóló új önkormányzati rendelet megalkotására*

*Előterjesztő: Bodócs Attila polgármester*

*Előadó: dr. Kozma Katalin jegyző*

**dr Kozma Katalin jegyző:** Úgy indultunk neki, hogy nincs a településnek ilyen rendelete, aztán megtaláltuk a 2017-es rendelet. Abban a lakosok 17.5 %- a szükséges ahhoz, hogy népszavazás ki legyen írva. Polgármester úr részéről igény merült fel, hogy ezt 25%-ra emeljük fel. A rendelettervezetet kiküldtük, amennyiben ez támogatható, akkor kérem elfogadni.

**Bodócs Attila polgármester:** Azért kértem ezt, mert volt az óvodával kapcsolatban az aláírásgyűjtés, és hogy ne tudjanak annyire egyszerűen ránk erőltetni bármit, például azt, hogy zárjuk be az óvodát. Én ezért javaslom, hogy vigyük fel 25 %-ra a maximumot.

Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi rendeletet alkotta:*

***Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
3/2020. (II.15.) önkormányzati rendelete  
a helyi népszavazás kezdeményezéséről***

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.*

**1. §**

- (1) Pálosvörösmart településen helyi népszavazást a település választópolgárai 25 %-ának megfelelő számú választópolgár kezdeményezhet.*
- (2) A Képviselő-testület köteles elrendelni a helyi népszavazást, ha az (1) bekezdésben meghatározott számú választópolgár kezdeményezte. Mérlegelheti népszavazás kitűzését, ha a választópolgárok legalább 10 %-a kezdeményezte.*

**2. §**

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.*



(2) *Hatályát veszti Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi népszavazásról szóló 13/2017. (XI.9) önkormányzati rendelete.*

**14. napirend:**

*Javaslat a föld-haszonbérleti szerződés iránti kérelem elutasítására*

**Előterjesztő:** *Bodócs Attila polgármester*

**Előadó:** *Bodócs Attila polgármester*

**Bodócs Attila polgármester:** Az Önkormányzatnak van egy 2,33 ha nagyságú területe, ami haszonbérbe volt adva Kovács Gábor abasári lakosnak, aki ezért a területért 30 ezer forintot fizetett az Önkormányzatnak. Beszéltem falugazdással, aki azt mondta, hogy az Önkormányzat is feltudná venni rá a támogatást, Natura 2000 terület, tehát meg van szabva, hogy mikor lehet kaszálni, milyen feltételekkel. Viszont lényegesen több rá a támogatás, mint amit most kapunk érte haszonbérleti díjat. Ha jól tudom százezer forint körül van hektárja.

**dr. Kozma Katalin jegyző:** Kb. 115 ezer forint hektárja.

**Bodócs Attila polgármester:** Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**13/2020. (II.14.) önkormányzati határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a föld-haszonbérleti szerződés iránti kérelem elutasítására az előterjesztést és az alábbi döntést hozta.*

*A Képviselő-testület úgy döntött, hogy a Pálosvörösmart külterületén található, 0112 hrsz-ú, 3,36 AK értékű, 2 ha 3989 négyzetméter területű, „gyep (legelő)” művelési ágú ingatlan mezőgazdasági művelés céljára nem adja haszonbérbe. Felkéri a Polgármestert, hogy döntéséről tájékoztassa az igénylőt, és tegyen lépéseket a terület önkormányzati hasznosítására, a területalapú támogatás igénybevételére.*

**Határidő:** *azonnal, ill. értelem szerint*

**Felelős:** *Bodócs Attila polgármester*

*dr. Kozma Katalin jegyző (előkészítésért)*

**15. napirend:**

*Javaslat Bodócs Attila polgármester 2020. évi szabadságolási tervének elfogadására*

**Előterjesztő:** *Bodócs Attila polgármester*

**Előadó:** *dr Kozma Katalin jegyző*

**dr. Kozma Katalin jegyző:** A jogszabály kötelezővé teszi, hogy február végéig a polgármester készítse el a szabadságolási tervét, amelyet a képviselő-testületnek kell elfogadnia. Menetközben változhat, amiről a testületet tájékoztatni kell. Alpolgármesternek is el kell, viszont azt a polgármesternek kell elfogadni.

**Bodócs Attila polgármester:** Kéri, hogy aki elfogadja az előterjesztést, az kézfelemeléssel szavazzon!

*A Képviselő-testület – 5 egyetértéssel, 0 ellenvéleménnyel és 0 tartózkodással – az alábbi határozatot hozta:*

**14/2020. (II.14.) önkormányzati határozat**

*Pálosvörösmart Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármester 2020. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására irányuló előterjesztést és az alábbi döntést hozta.*


- 1. A Képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva Bodócs Attila polgármester 2020. évi szabadságolási ütemtervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.*
- 2. Felkéri a Polgármestert, hogy a tervben foglaltak teljesüléséről folyamatosan tájékoztassa a Képviselő-testületet.*

**Határidő:** *folyamatos*


**Felelős:** *Bodócs Attila polgármester*

**Bodócs Attila polgármester:** Megköszöni a munkát és a Képviselő-testület ülését bezárja.

kmf.

  
**Bodócs Attila**  
polgármester



  
**dr. Kozma Katalin**  
jegyző

